



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

ORDEM DO DIA

ORDEM DO DIA PARA A 27ª SESSÃO ORDINÁRIA, DA 1ª SESSÃO LEGISLATIVA, DA 12ª LEGISLATURA, DA CÂMARA MUNICIPAL DE DIADEMA, A SER REALIZADA NO DIA 20 DE AGOSTO DE 2009, ÀS 14 HORAS, QUINTA-FEIRA.

ITEM I

1ª (PRIMEIRA) DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 015/2009, (Nº 037/2009, NA ORIGEM), PROCESSO Nº 787/2009, DE AUTORIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL, DISPONDO SOBRE O ESTATUTO DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE DIADEMA; INSTITUINDO A CARREIRA DE GUARDA CIVIL MUNICIPAL; CRIANDO CARGOS E EMPREGOS PÚBLICOS; CRIANDO AS GRATIFICAÇÕES QUE ESPECIFICA E DANDO PROVIDÊNCIAS CORRELATAS. PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE JUSTIÇA E REDAÇÃO, PELA CONSTITUCIONALIDADE. PARECER DA ASSESSORIA TÉCNICA ESPECIAL PARA ASSUNTOS ECONÔMICOS E FINANCEIROS, CONTRÁRIO AO PRESENTE PROJETO. PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE FINANÇAS E ORÇAMENTO, FAVORÁVEL E COM RESSALVAS. NOS TERMOS DO ARTIGO 44, INCISO VI, DA L.O.M. DE DIADEMA, O PRESENTE PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR, DEPENDERÁ DO VOTO FAVORÁVEL DE 2/3 (DOIS TERÇOS) DOS MEMBROS DA CÂMARA, PARA A SUA APROVAÇÃO. (PROJETO COM PRAZO).

ITEM II

2ª (SEGUNDA) DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DO PROJETO DE LEI Nº 045/2009, PROCESSO Nº 602/2009, DE AUTORIA DO VEREADOR MANOEL EDUARDO MARINHO (VER. MANINHO) E OUTROS, INSTITUINDO, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE DIADEMA, O DIA DO "NÃO" À VIOLÊNCIA CONTRA A CRIANÇA. (A SER COMEMORADO, ANUALMENTE, NO DIA 30 DE AGOSTO). APROVADO EM 1ª (PRIMEIRA) DISCUSSÃO E VOTAÇÃO, NA FORMA ORIGINAL E COM OS RESPECTIVOS PARECERES, NA 26ª SESSÃO ORDINÁRIA, REALIZADA NO DIA 13 DE AGOSTO DO CORRENTE. NOS TERMOS DO ARTIGO 45 DA L.O.M. DE DIADEMA, O PRESENTE PROJETO DE LEI DEPENDERÁ DO VOTO FAVORÁVEL DA MAIORIA ABSOLUTA DOS MEMBROS DA CÂMARA, PARA A SUA APROVAÇÃO.

ITEM

1



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 015/2009
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA

Fis. -02r
187/2009
Protocolo

Gabinete do Prefeito

PROC. Nº 187/2009

Diadema, 13 de agosto de 2009.

187/2009
14/ago/2009
12.7/2009
45. dia
OF. ML Nº 037/2009

OF. ML Nº 037/2009

Excelentíssimo Senhor Presidente,

(S) COMISSAO(ÕES) DE.....
Diadema... 13 / 08 / 2009
Presidente

Tenho a honra de submeter à apreciação de Vossa Excelência e de seus ilustres pares, o incluso Projeto de Lei Complementar que dispõe sobre o Estatuto da Guarda Civil Municipal de Diadema; institui a Carreira de Guarda Civil Municipal; cria cargos e empregos públicos; cria as gratificações que especifica e dá providências correlatas.

A Guarda Civil Municipal de Diadema, criada pela Lei Complementar nº 100, de 12 de novembro de 1999, e alterações posteriores, foi instituída com a finalidade precípua de proteção ao patrimônio, bens, serviços e instalações públicas municipais e apoio à administração no exercício de seu poder de polícia administrativa, tendo sempre uma atuação impecável em sua função institucional.

Anteriormente, Lei Complementar n.º 170, de 26 de dezembro de 2002, instituiu o Estatuto da Guarda Civil Municipal, todavia com o passar dos anos, referido diploma legal, por inúmeros motivos, passou a não mais atender os anseios da corporação e da Administração Pública, razão pela qual se chegou à conclusão que a melhor alternativa seria a discussão e apresentação de um novo modelo de estatuto que pudesse melhorar as condições de trabalho, ampliar, modernizar e adaptar Guarda Civil Municipal a nova realidade existe.

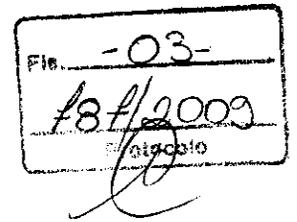
A proposta que ora apresentamos, foi fruto de uma ampla discussão com os servidores da Guarda Municipal, assim como da direção do órgão e do Sindicato dos Servidores Municipais, constituindo não apenas em estatuto de pessoal e regime disciplinar, propriamente dito, como também em documento que estabelece a estrutura da Guarda Municipal, suas atribuições, às competências de seus órgãos, criando, inclusive, plano de carreira, buscando um sistema que possa melhorar a atuação nos diversos setores de nossa cidade.

CÂMERA MUNICIPAL DE DIADEMA
1487 13/08/2009 002156



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



Nesse aspecto, o presente projeto permite que a corporação da Guarda Municipal tenha uma estrutura necessária para atender os anseios da população, aumentando o bem-estar e a tranquilidade de todos, atuando sempre em consonância com princípios éticos, com a promoção e valorização do respeito e proteção à dignidade da pessoa humana, a justiça social e a compreensão das diversidades.

Desta forma, sabemos da importância que a Guarda Municipal tem para a nossa cidade, pois sua atuação sempre foi preponderante para a fixação das políticas públicas integradas e articuladas de planejamento e gestão de segurança e defesa social, ajudando na construção de uma cidade mais seguras e humanizadas, vindo o presente projeto para contribuir no fortalecimento dessa atuação.

São estas senhores Vereadores, em linhas gerais, as razões que nos motivaram no envio da presente proposição, que temos certeza será plenamente assimilada pelo consenso dessa Casa Legislativa.

Nesta conformidade, espera este Executivo venha esse Colendo Legislativo acolher e aprovar o incluso Projeto de Lei Complementar, convertendo-o em diploma legal no mais breve espaço de tempo possível, invocando, para tanto, o regime de **URGÊNCIA**, tudo nos termos do que preceitua o art. 52, **caput**, da Lei Orgânica do Município, e, inclusive, se necessário, o regime de **URGÊNCIA ESPECIAL** previsto no Regimento Interno dessa Casa Legislativa (Resolução nº 06/90 e alterações posteriores).

Valho-me do ensejo para apresentar a Vossa Excelência e demais membros desse Sodalício, protesto de elevada estima lúdima consideração.

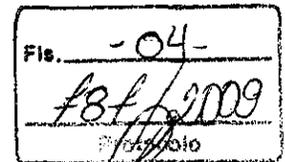
MÁRIO WILSON PEDREIRA REALI
Prefeito Municipal

Ao
Exmo. Sr.
Vereador MANOEL EDUARDO MARINHO
DD. Presidente da Câmara Municipal de
 DIADEMA- SP



Gabinete do Prefeito

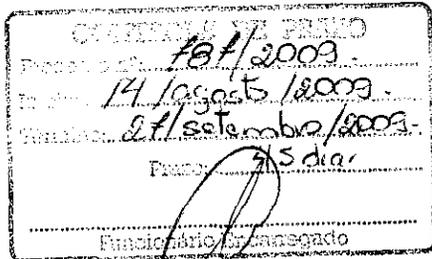
PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 015/2009-
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROC. Nº 787/2009.

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

DISPÕE sobre o Estatuto da Guarda Civil Municipal de Diadema; institui a Carreira de Guarda Civil Municipal; cria cargos e empregos públicos; cria as gratificações que especifica e dá providências correlatas.



MARIO WILSON PEDREIRA REALI, Prefeito do Município de Diadema, Estado de São Paulo, no uso e gozo de suas atribuições legais,

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Capítulo I

Disposição Preliminar

Art. 1º - A Guarda Civil do Município de Diadema, criada através da Lei Complementar Municipal nº 100, de 12 de novembro de 1999, e alterações posteriores, reger-se-á, além das disposições constantes de sua lei instituidora, no que couber, e pelas normas contidas nesta Lei Complementar, bem como às contidas em outros diplomas legais que vierem a ser editados.

Capítulo II

Da Natureza e Finalidade

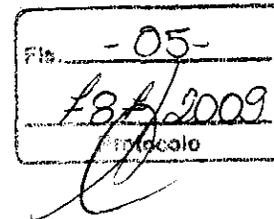
Art. 2º - A Guarda Civil Municipal de Diadema é uma corporação uniformizada e armada, de caráter civil com estrutura, hierarquia e disciplina, fundamentada nas Constituições Federal e Estadual, na Lei Orgânica do Município de Diadema, neste Estatuto e em seu Regulamento Disciplinar, atuando em consonância com princípios éticos, com a promoção e valorização do respeito e proteção à dignidade da pessoa humana, a justiça social e a compreensão das diversidades.

Art. 3º - A natureza do serviço executado pela Guarda Civil Municipal, por ser indispensável à garantia dos direitos sociais, definidos na Lei Orgânica do Município, e à normalidade das relações comunitárias, por sua natureza pública e relevância, evidencia a impossibilidade de ocorrência de solução de continuidade de sua prestação, identificando-se como serviço público essencial.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



Art. 4º – Para cumprimento de suas finalidades a Guarda Civil Municipal deverá executar seu trabalho de maneira a valorizar a qualidade de vida do cidadão, suas expectativas e suas formas de inserção, desenvolvendo estratégias de segurança fundamentadas na participação construtiva e solidária, procurando a boa articulação e a permanente cooperação com outros órgãos do serviço público e do sistema de segurança pública e justiça criminal na busca da solução de problemas e nos objetivos comunitários; valorizando a integração comunitária, o compartilhamento de informações e responsabilidades e a renúncia ao individualismo exacerbado.

Capítulo III

Da Organização e Competência

Art. 5º - A Guarda Civil Municipal de Diadema subordina-se hierárquica, administrativa e funcionalmente à Secretaria de Defesa Social (SDS) da Prefeitura do Município de Diadema, com nível estrutural de Departamento.

Art. 6º - A Guarda Civil Municipal submete-se, especificamente, às normas previstas no presente Estatuto, bem como, no que couber, nas contidas na Lei Complementar Municipal nº 08, de 16 de julho de 1991 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Diadema), e nas dos demais diplomas legais aplicáveis.

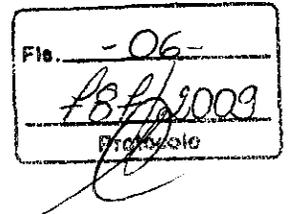
Art. 7º - À Guarda Civil Municipal compete:

- I. proteger o patrimônio, bens, serviços e instalações públicas municipais através da permanência (postos fixos), pontos de estacionamento de viaturas e rondas sistemáticas;
- II. apoiar a administração na execução dos serviços públicos, bem como no exercício de seu poder de polícia administrativa, zelando pela segurança dos servidores municipais quando no exercício de suas funções, respeitada a legislação e as competências federal e estadual;
- III. executar, a segurança pessoal de autoridades do Poder Executivo do Município;
- IV. fazer cessar as atividades que violarem as normas de saúde, defesa civil, sossego público, higiene, segurança e outras de interesse da coletividade;
- V. executar, isoladamente ou em conjunto com outros órgãos públicos, havendo disponibilidade de meios, o vídeo-monitoramento dos logradouros municipais, equipamentos públicos e eventos culturais, esportivos e de lazer, auxiliando no combate à prática criminal e contribuindo para a preservação do bem estar dos munícipes;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

- VI. apoiar, mediante solicitação, as Polícias Civil e/ou Militar, na realização de ações e operações policiais, através dos meios disponíveis, após autorização do Chefe do Poder Executivo;
- VII. executar a busca de informações gerais do município para auxiliar as polícias estaduais e o Poder Público Municipal na elaboração das estratégias para a redução da violência e da criminalidade;
- VIII. efetuar a segurança escolar municipal, através de vídeo-monitoramento, monitoramento de alarmes, patrulhamento sistemático e travessia de escolares;
- IX. executar a instalação e manutenção, direta ou através de terceiros, o monitoramento de sistema de alarmes nos equipamentos públicos municipais;
- X. apoiar a Defesa Civil no auxílio e prestação de socorro à população, nos casos de inundações, desabamentos, acidentes em geral, catástrofes e calamidades públicas, bem como para exercer suas atividades normais poderá receber materiais, equipamentos e veículos cedidos pelo Serviço de Defesa Civil do Município, ou ceder materiais e equipamentos da Guarda Civil Municipal para uso do Serviço de Defesa Civil do Município;
- XI. desenvolver e executar programas e campanhas educacionais de segurança, trânsito, cidadania e prevenção ao uso e abuso de drogas, publicando e divulgando orientações preventivas e de conscientização da população, buscando a difusão da cultura de paz;
- XII. colaborar e apoiar os programas de proteção à testemunha e de auxílio à vítima de violência, desenvolvido pelo Poder Público Municipal;
- XIII. exercer as atividades de fiscalização e orientação de trânsito, de competência local, em apoio aos órgãos de trânsito do Município, buscando a redução de acidentes e a maior fluidez do tráfego, em conformidade com o Código de Trânsito Brasileiro e as Resoluções e Normas do Conselho Nacional de Trânsito;
- XIV. exercer as atividades de fiscalização e orientação das atribuições de programas e projetos que lhe forem legalmente atribuídos, em especial aquelas decorrentes do denominado "Programa Diadema Legal";
- XV. atuar, quando formalmente convocada pelo Prefeito Municipal, especialmente no sentido de proteger o meio ambiente local;
- XVI. atuar como, organizador e ativista comunitário, solucionador de problemas e mediador de conflitos.

§ 1º - No desempenho das atribuições previstas no inciso X, a Guarda Civil Municipal poderá receber materiais, equipamentos e veículos cedidos pelo Serviço de Defesa Civil do Município, ou ceder materiais e equipamentos de seu patrimônio para uso do Serviço de Defesa Civil do Município.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA

Fls. - of -
72/2009
Protocolo

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

§ 2º - No desempenho de suas atribuições o integrante da Guarda Civil Municipal portará arma, excetuado o porte quando decorrente de restrição médica, decisão judicial ou por decisão do Comando da Guarda Civil Municipal, que justifique a suspensão do uso.

§ 3º - Os Guardas Civis Municipais deverão assumir o compromisso de submeterem-se, especificamente, às normas previstas no presente Estatuto, no Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Diadema, no que couber, no Regulamento Disciplinar e de Uniforme e nos Manuais e Normas da Instituição e demais diplomas legais aplicáveis.

Capítulo IV

Da Estrutura Organizacional da Guarda Civil Municipal

Seção I

Da Organização Estrutural

Art. 8º - A Guarda Civil de Diadema possui a seguinte organização estrutural:

- I. Gabinete do Comando;
- II. Setor de Apoio;
- III. Setor Operacional;
- IV. Setor de Comunicação Social.

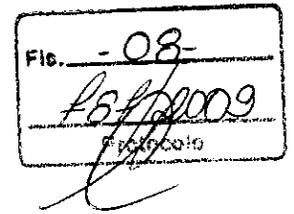
Art. 9º - Os setores possuem a seguinte organização estrutural:

- I - Setor de Apoio;
 - a) Subsetor de Pessoal;
 - b) Subsetor de Material e Manutenção;
 - c) Subsetor de Assistência;
 - d) Subsetor de Gabinete de Ensino.
- II - Setor Operacional;
 - a) Grupamentos Operacionais;
 - b) Centro de Operações e Sala Integrada de Vídeo-monitoramento;
 - c) Canil;
 - d) Subsetor de Segurança do Executivo;
 - e) Subsetor de Fiscalização.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

- III - Setor de Comunicação Social;
- a) Subsetor de Comunicação Social;
 - b) Subsetor de Agentes de Prevenção;
 - c) Subsetor de Ações Comunitárias.

Art. 10 – A chefia dos Setores da estrutura organizacional da Guarda Civil Municipal será exercida, obrigatoriamente, por Inspetor-Chefe.

Parágrafo único - As funções administrativas, bem como as de natureza diversa da carreira de Guarda Civil Municipal poderão ser exercidas por servidor público municipal, admitido nos termos da legislação vigente, não havendo obrigatoriedade de pertencer à classe, carreira ou quadro da Corporação.

Seção II

Do Gabinete do Comando

Art. 11 - O Gabinete do Comando é constituído pelo Comandante e Subcomandante da Guarda Civil Municipal.

Art. 12 - Ao Gabinete do Comando compete:

- I. o planejamento, em geral, visando a organização, em todos os seus pormenores, das necessidades de pessoal e material e ao emprego da Corporação para o cumprimento de suas missões;
- II. o acionamento, por meio de diretrizes e ordens, dos setores de apoio, operacional e de comunicação social;
- III. a coordenação, controle e a fiscalização dos setores que compõem a estrutura organizacional da Guarda Civil Municipal.

Seção III

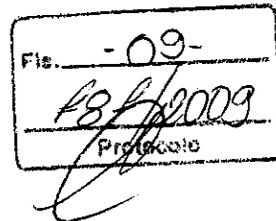
Do Setor de Apoio

Art. 13 - O Setor de Apoio da Guarda Civil Municipal constitui o órgão responsável, pelo assessoramento ao Gabinete do Comando, em assuntos de política de pessoal, organização, estudo e planejamento de efetivos; de logística, compreendendo as atividades relacionadas com suprimento, serviços e manutenção; de instrução e ensino, inclusive concurso de ingresso e promoção, cursos de formação, especialização e requalificação; e assistencial.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Art. 14 - O Setor de Apoio da Guarda Civil Municipal é constituído de Subsetores, na seguinte conformidade:

- I. Subsetor de Pessoal;
- II. Subsetor de Material e Manutenção;
- III. Subsetor de Assistência;
- IV. Gabinete de Ensino.

Art. 15 - Ao Subsetor de Pessoal compete:

- I. prestar contas de suas atribuições ao Gabinete do Comando da Guarda Civil Municipal;
- II. gerir os assuntos inerentes à administração de pessoal;
- III. acompanhar os processos e procedimentos relativos a questões funcionais dos componentes da Corporação;
- IV. elaborar estudos sobre a alteração de pessoal e a complementação de efetivos;
- V. manter atualizada a distribuição do efetivo nos locais de atuação;
- VI. elaborar e controlar as propostas sobre férias, licenças e horas-extras;
- VII. coordenar, fiscalizar, controlar e executar todas as atividades relacionadas com a vida funcional e documentação do efetivo da Guarda Civil Municipal, mantendo registros individuais atualizados;
- VIII. coordenar, controlar e executar as atividades de assistência social de todo o efetivo da Guarda Civil Municipal, bem como controlar o pessoal afastado do serviço;
- IX. manter controle do andamento dos processos e fiscalizar cumprimento dos prazos;
- X. coordenar, controlar e fiscalizar as atividades de identificação da Guarda Civil Municipal;
- XI. fornecer, sempre que solicitado, informações dos registros dos prontuários dos integrantes da Corporação à Corregedoria da Guarda Civil Municipal.

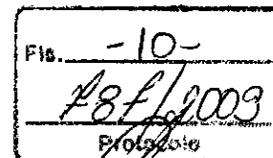
Art. 16 - Ao Subsetor de Material e Manutenção compete:

- I. planejar, coordenar, fiscalizar e controlar as necessidades de apoio logístico da Corporação;
- II. propor ao Comandante, normas sobre padronização, prioridades, distribuição e critérios para os diversos materiais;
- III. supervisionar o controle de bens patrimoniais e materiais de consumo;
- IV. supervisionar a manutenção de material bélico, de intendência de obras e outros;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

- V. coletar e fornecer ao Comandante, sumários e relatórios sobre o estado de conservação e utilização de material e instalações;
- VI. controlar as requisições de material, serviços, transportes e obras no âmbito da Guarda Civil Municipal;
- VII. controlar as atividades de padronização, reaproveitamento, controle de qualidade e disponibilidade de material e instalações;
- VIII. controlar o emprego e utilização dos veículos pertencentes à Guarda Civil Municipal, bem como executar e/ou fiscalizar a manutenção preventiva e corretiva dos veículos e equipamentos;
- IX. requisitar e manter o suprimento de material necessário ao desempenho das atividades da Corporação.

Art. 17 - Ao Subsetor de Assistência compete:

- I. assistir os guardas civis nos casos de desequilíbrio emocional situacional, com recursos próprios ou por meio de parcerias;
- II. desenvolver as atividades relacionadas com o acompanhamento de guardas civis municipais envolvidos em ocorrências de alto risco;
- III. desenvolver programas de prevenção para os componentes da Guarda Civil Municipal, no campo da saúde mental, isoladamente ou em conjunto com os órgãos competentes da Municipalidade;
- IV. realizar ou, quando impedido pelo vínculo terapêutico, supervisionar a realização de exames psicológicos para ingresso na Corporação e a confecção de Laudo Psicológico para fins de expedição de porte de arma e avaliação médica de componentes da Guarda Civil Municipal;
- V. dar assistência, ao Guarda Civil Municipal, ferido, enfermo acompanhando seu estado de saúde junto ao profissional da área de saúde;
- VI. acompanhar, orientar e auxiliar, o Guarda Civil Municipal, nas providências necessárias, quando do falecimento de familiares; e à família, no caso de falecimento do próprio guarda.

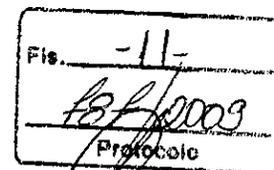
§ 1º - O Setor de Assistência poderá contar em seu quadro de pessoal, com profissionais das áreas de Psicologia e Assistência Social.

§ 2º - É vedado a qualquer profissional do Setor Assistencial prestar serviços particulares aos integrantes da Corporação, sob pena de sanções disciplinares.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Art. 18 - Ao Subsetor de Gabinete de Ensino compete:

- I. elaborar o Estudo de Situação relativo à formação, aperfeiçoamento e especialização do efetivo da Guarda Civil Municipal, coordenando e fiscalizando, no que lhe for atribuído, as atividades de seleção para ingresso e admissão de pessoal, inclusive a confecção de proposta de edital de ingresso;
- II. planejar, fiscalizar, coordenar e controlar as atividades de formação, requalificação e especialização dos guardas civis municipais, a frequência dos instrumentos, expedindo certificados e diplomas;
- III. planejar, coordenar e fiscalizar as atividades físicas e desportivas da Corporação;
- IV. elaborar as Diretrizes Gerais do Ensino e estatísticas relativas às atividades de ensino e desportos;
- V. estruturar os cursos, concursos e estágios da Corporação;
- VI. contatar entidades particulares e públicas promotoras de cursos, treinamentos, palestras, congressos e seminários de interesse da Corporação;
- VII. analisar e avaliar a necessidade de cursos para os guardas civis municipais, bem como avaliar seus respectivos currículos;
- VIII. aplicar o Teste de Aptidão Física (TAF) aos componentes da Corporação;
- IX. exercer a função de Coordenação de Ensino do Programa de Ensino a Distância (EAD), da Secretaria Nacional de Segurança Pública no Tele Centro de Diadema.

§ 1º - Os instrutores pertencentes a Guarda Civil Municipal deverão ter formação específica comprovada.

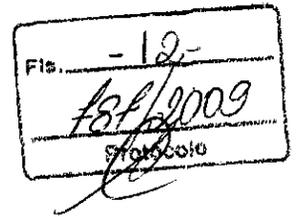
§ 2º - Os instrutores não pertencentes à Corporação, também deverão ter formação específica comprovada, e serão indicados pelo Comandante da Guarda Civil Municipal e nas suas contratações deverão ser observadas as formalidades legais.

§ 3º - As Matrizes Curriculares para os cursos de formação, capacitação profissional, aperfeiçoamento e especialização do efetivo da Guarda Civil obedecerá ao estabelecido em legislação específica pela Matriz Curricular Nacional da Secretaria Nacional de Segurança Pública ou por outros órgãos públicos que exerçam a referida função e pela Prefeitura Municipal.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Seção IV

Do Setor Operacional

Art. 19 - O Setor Operacional é o órgão responsável pelo planejamento, coordenação, execução e fiscalização da atividade-fim da Guarda Civil Municipal.

Art. 20 - Ao Setor Operacional compete:

- I. prestar orientação tática, de acordo com as metas fixadas pelo Comandante;
- II. planejar, supervisionar e coordenar as atividades operacionais, rotineiras ou especiais, da Guarda Civil Municipal, corrigindo o curso das ações;
- III. conhecer a conjuntura do município e acompanhar seu contexto e evolução social, identificando as necessidades de emprego operacional da Corporação nos seus limites territoriais, verificando constantemente os indicadores criminais e operacionais, valendo-se das informações do Observatório Municipal de Segurança e de Sistemas Inteligentes (Infoseg, Infocrim), além de outras informações;
- IV. planejar e posicionar o efetivo e as viaturas no terreno, mediante orientação do Comando e Sub-Comando da Guarda Civil Municipal, visando maximizar a eficiência operacional;
- V. verificar "*in-loco*" se as determinações operacionais estão sendo cumpridas, especialmente quanto ao posicionamento no terreno e à postura dos guardas civis municipais;
- VI. comparecer aos locais onde se realizem operações complexas (reintegrações de posse, rebeliões, catástrofes, e situações congêneres ou haja ocorrências graves (reféns, homicídios múltiplos, resistências seguidas de morte, e situações congêneres), assumindo a coordenação dos trabalhos, quando da participação da guarda municipal;
- VII. acompanhar o atendimento de ocorrências, em especial as de vulto ou que, em razão da sua natureza, sejam passíveis de repercussão, adotando, se for o caso, de imediato, as medidas necessárias para a solução adequada, mantendo o Gabinete do Comando informado;
- VIII. orientar e supervisionar as ações de guarda comunitária, devendo, quando possível, participar de reuniões com as comunidades locais;
- IX. exercer outros encargos operacionais que lhe forem atribuídos pelo Gabinete do Comando;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA

Fis. -13-
787/2009
Protocolo

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

- X. prestar contas ao Gabinete do Comando sobre suas ações e atribuições, sugerindo e indicando alternativas imediatas e eficientes a cada caso e, em situações de emergência;
- XI. propor a adoção de medidas para aperfeiçoamento do emprego operacional da Guarda Civil Municipal;
- XII. estabelecer a cobertura dos Subsetores e os itinerários de patrulhamento, elaborando o itinerário de rondas;
- XIII. promover a operação diária do maior número possível de viaturas operacionais, exigindo a observância das regras de manutenção preventiva e fiscalizando constantemente o estado de conservação e segurança dos veículos;
- XIV. manter controle e o acompanhamento das informações operacionais geradas pelas ações rotineiras e/ou especiais, montando resumos estatísticos relevantes;
- XV. produzir relatórios, registros de ocorrências e mapas-força de viaturas e efetivos, bem como sobre outros dados operacionais de interesse ou solicitados;
- XVI. manter atualizado o cadastro de pessoas e órgãos do Poder Público e de particulares para acionamento em apoio ao exercício das funções da Guarda Civil Municipal;
- XVII. manter relacionamento harmônico com órgãos federais, estaduais e municipais para a realização das atividades operacionais;
- XVIII. elaborar planos e ordens de serviço das atividades de defesa social;
- XIX. elaborar escala de serviço rotineiro, extraordinários e/ou especiais e de folgas programadas, providenciando as alterações necessárias com a devida antecedência.

Art. 21 - Subordinam-se ao Setor Operacional:

- I. os Grupamentos Operacionais;
- II. o Centro de Operações e Sala Integrada de Vídeo-monitoramento;
- III. o Canil;
- IV. o Subsetor de Segurança do Executivo;
- V. o Subsetor de Fiscalização.

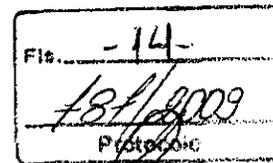
Art. 22 - Os Grupamentos Operacionais constituem-se de efetivo de Guardas Civis Municipais, a pé, de bicicleta e motorizados, normalmente sob o comando de Inspetor, competindo-lhes:

- I. executar as missões de proteção do patrimônio, bens e instalações públicas municipais, zelar pela segurança dos servidores municipais quando no exercício de suas funções, por meio de postos fixos, executar patrulhamento a pé, de bicicleta e motorizado;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

- II. atuar rotineiramente, diuturnamente, em postos fixos ou patrulhas, nos subsetores determinados, na observação atenta em relação ao ambiente patrulhado, visando pela simples presença, interferir positivamente para o atendimento das necessidades de segurança da comunidade e do cidadão, bem como para a prevenção de situações de risco à vida.

Art. 23 - O Centro de Operações e Sala Integrada de Vídeo-monitoramento é a central de rádio e câmeras de segurança, integrada com outros órgãos públicos municipais e estaduais, competindo-lhe:

- I. receber a demanda da comunidade e despachar equipes para o atendimento das ocorrências; a fiscalização da exploração das comunicações; pelo acionamento, quando solicitados, dos apoios necessários; e divulgação das ocorrências de caráter geral, sempre orientando os guardas no atendimento ao público e/ou ocorrências;
- II. executar o vídeo-monitoramento dos logradouros municipais, equipamentos públicos e eventos culturais, esportivos e de lazer, registrando e conservando as imagens, auxiliando no combate à prática criminal e contribuindo para a preservação do bem estar dos munícipes;
- III. executar o monitoramento de sistema de alarmes nos equipamentos públicos municipais.

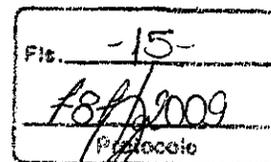
Art. 24 - O Canil é formado por equipe de guardas treinados e cães adestrados, destinada a:

- I. ações de presença, ocupando espaços em determinada área em atitude de dissuasão para prevenir infrações, inibindo a prática delituosa e desestimulando atividades que propiciem o cometimento de atos anti-sociais;
- II. ações de busca e captura de criminosos e/ou localização de entorpecentes isoladamente ou em apoio às policiais estaduais;
- III. procura/localização de vítimas em locais de alto grau de risco ou de difícil acesso, atuando em ocorrências de incêndio, desmoronamento, desabamento, soterramento e busca de pessoas perdidas;
- IV. participação em formaturas e desfiles de caráter cívico-militar e em demonstrações de cunho educacional/recreativo.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Art. 25 - O Subsetor de Segurança do Executivo é a unidade responsável por garantir a incolumidade das autoridades municipais, cuja proteção pessoal esteja sob sua responsabilidade.

Art. 26 - O Subsetor de Fiscalização é a unidade responsável por planejar e coordenar as ações de fiscalização em cumprimento ao disposto na legislação municipal.

Seção V

Do Setor de Comunicação Social

Art. 27 - O Setor de Comunicação Social é responsável, mediante orientação do Comando, pelo planejamento e execução das atividades de relações públicas direcionadas ao público interno e externo.

Art. 28 - O Setor de Comunicação Social da Guarda Civil Municipal é constituído de Subsetores, na seguinte conformidade:

- I. Subsetor de Comunicação Social;
- II. Subsetor de Agentes de Prevenção;
- III. Subsetor de Ações Comunitárias.

Art. 29 - Ao Subsetor de Comunicação Social compete:

- I. estabelecer o plano de comunicação social;
- II. promover a efetiva interação, de maneira permanente e duradoura, entre a população e a Guarda Civil Municipal, objetivo que deve ser constantemente discutido e praticado em todos os níveis da Corporação;
- III. estabelecer um canal permanente de ligação entre a Guarda Civil Municipal e a comunidade, por intermédio do guarda civil municipal, encarregado da prevenção nos bairros, de maneira a responder aos anseios da população e receber desta as informações e sugestões pertinentes à segurança local;
- IV. desenvolver programas de esclarecimentos sobre o que seja crime, contravenção e os problemas que acarretam o envolvimento com a polícia e a justiça, bem como para instruir a população sobre os seus direitos como cidadão e como acionar o poder público para solução dos seus problemas e da coletividade;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA

Fls. - 16 -
18/8/2009
Processo

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

- V. preparar e organizar material de divulgação da Guarda Civil Municipal para distribuição e apresentação à imprensa, comunidade e visitantes;
- VI. manter entrosamento permanente e parcerias necessárias com as Secretarias Municipais;
- VII. organizar as festividades da Corporação;
- VIII. coletar e manter organizado arquivo jornalístico sobre a Corporação;
- IX. criar e manter atualizado calendário anual para desenvolvimento das atividades de Comunicação Social junto à comunidade.

Art. 30 - Ao Subsetor de Agentes de Prevenção compete:

- I. desenvolver programas educacionais de prevenção ao uso e abuso de drogas lícitas e ilícitas e ampla difusão sobre questões práticas de respeito ao próximo, solidariedade, promoção da cidadania e preservação do patrimônio público;
- II. desenvolver e participar de projetos e programas de educação e segurança de trânsito de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Nacional de Trânsito – **CONTRAN**.

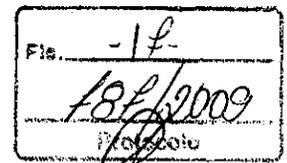
Art. 31 - Ao Subsetor de Ações Comunitárias compete:

- I. promover a integração da Guarda Civil Municipal às atividades sociais desenvolvidas pelo Poder Executivo, por intermédio das diversas Secretarias Municipais;
- II. desenvolver atividades que objetivem buscar soluções para recuperar a vida em comunidade e promover a inclusão social e conscientização da população sobre a responsabilidade de cada um na prevenção indireta dos ilícitos;
- III. incentivar a participação da comunidade local nas atividades cívicas, culturais e sociais;
- IV. desenvolver atividades de cidadania, voltadas para a comunidade, principalmente infanto-juvenil, tendo como premissa contribuir para a formação do cidadão do futuro.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Capítulo V

Da Organização de Pessoal da Guarda Civil Municipal

Seção I

Do Regime Jurídico

Art. 32 - O regime jurídico da Guarda Civil Municipal é o estatutário, e os integrantes da carreira serão admitidos mediante concurso público de provas e títulos, devendo, obrigatoriamente, participar de curso de formação específica.

Seção II

Do Quadro de Fixação de Efetivo

Art. 33 - O Quadro de Fixação de Efetivo da Guarda Civil Municipal de Diadema é composto pelos cargos e empregos públicos constantes do Anexo III (Cargos em Comissão, Cargo Inicial da Carreira - Provimento Efetivo e Empregos Públicos de Carreira - com extinção na vacância), integrante desta Lei Complementar, com as respectivas quantidades, denominações, vencimento-base e/ou referência salarial, jornada de trabalho e forma de provimento.

Subseção I

Dos Cargos em Comissão

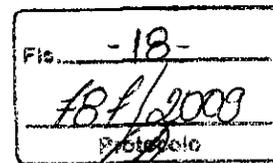
Art. 34 - Os cargos de Comandante, Subcomandante e de Inspetor-Chefe são de provimento em comissão, de livre nomeação e exoneração do Prefeito, observado os requisitos para provimento, constantes desta Lei Complementar.

§ 1º - A escolha do Comandante deverá recair sobre profissional de nível superior com experiência comprovada na área de segurança pública ou sobre Guarda Civil Municipal de maior posto da carreira.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

§ 2º – A escolha do Subcomandante deverá recair sobre profissional com experiência comprovada na área de segurança pública ou sobre Guarda Civil Municipal de carreira.

Art. 35 - Os cargos em comissão da Guarda Civil Municipal, guardam equivalência remuneratória com os da Prefeitura Municipal, na seguinte conformidade:

- I. Comandante: equivalente a Diretor de Departamento;
- II. Subcomandante: equivalente a Chefe de Divisão;
- III. Inspetor-Chefe: equivalência de Chefe de Serviço.

Parágrafo único - As atribuições básicas dos cargos de provimento em comissão são as constantes do Anexo V integrante desta Lei Complementar.

Art. 36 - Quando para os cargos de Comandante, Subcomandante e Inspetor-Chefe forem nomeados funcionários de carreira da **GCM**, os mesmos farão jus a complementação da remuneração.

Parágrafo único - A complementação da remuneração de que trata o parágrafo anterior far-se-á mediante a concessão de Função Diferenciada (FD), a ser calculada de acordo com a diferença da remuneração do cargo público em comissão a ser ocupado e o vencimento do cargo de origem.

Subseção II

Dos Cargos Efetivos

Art. 37 - São cargos de provimento efetivo:

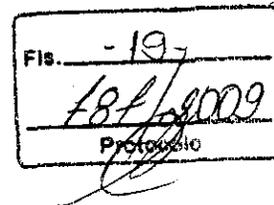
- I. Inspetor;
- II. Supervisor;
- III. Guarda Civil Municipal de Classe Distinta;
- IV. Guarda Civil Municipal de 1ª classe;
- V. Guarda Civil Municipal de 2ª classe;
- VI. Guarda Civil Municipal de 3ª classe.

§ 1º - Os cargos públicos referidos neste artigo são organizados em níveis escalonados e constituem a carreira da Guarda Civil Municipal.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

§ 2º - As atribuições básicas dos cargos de provimento efetivo são as constantes do Anexo VI integrante desta Lei Complementar.

§ 3º - Os ocupantes dos cargos públicos de que trata este artigo, terão direito à progressão vertical aos cargos imediatamente superiores, mediante a aplicação de critérios de tempo de serviço no cargo, e educação formal quando necessário, conforme Quadro de Fixação de Efetivo, e verificada a disponibilidade de vagas.

§ 4º - Na progressão vertical havendo aplicação de penalidade de suspensão ou decorrente da constatação de falta injustificada será considerado interrompido o interstício, iniciando-se nova contagem.

§ 5º - O Quadro de Fixação de Efetivo previsto nesta Lei terá suas vagas completadas conforme as necessidades surgidas e a disponibilidade financeira do Município, mediante autorização do Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 38 – O comando hierárquico da Guarda Civil Municipal caracteriza-se pelo escalonamento vertical das graduações.

Art. 39 - São superiores hierárquicos da Guarda Civil Municipal, mesmo que não pertencentes à Corporação:

- I - o Prefeito Municipal;
- II - o Secretário de Defesa Social.

Seção III

Do Ingresso na Guarda Civil Municipal

Art. 40 - O ingresso na carreira de Guarda Civil Municipal, far-se-á na graduação inicial de Guarda Civil Municipal 3ª Classe, mediante concurso público de provas e títulos, acessível a todos os brasileiros, de ambos os sexos, observados, além daqueles previstos em edital, os seguintes requisitos:



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA

Fls. -20-
18/8/2009
Protocolo

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

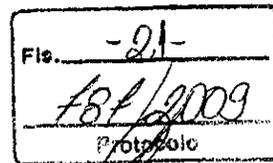
- I. ser brasileiro (a);
- II. estar no gozo dos direitos civis e políticos;
- III. estar em dia com as obrigações eleitorais e no pleno exercício dos direitos políticos, mediante apresentação de comprovante de votação ou certidão expedida pela Justiça Eleitoral;
- IV. ter idade mínima de 21 (vinte e um) anos, no dia do encerramento das inscrições;
- V. possuir documento militar, para homens, que comprove ter prestado ou ter sido definitivamente liberado do Serviço Militar;
- VI. ter concluído o curso de ensino médio ou equivalente comprovado por meio de documento expedido por estabelecimento de ensino oficial ou particular, devidamente reconhecido pela legislação vigente;
- VII. ter estatura mínima, descalço e descoberto, de 1,68m (um metro e sessenta e oito centímetros), se homem e, 1,60m (um metro e sessenta centímetros), se mulher;
- VIII. ser portador de Carteira Nacional de Habilitação, Categorias A ou C, há mais de 02 (dois) anos, estando apto a dirigir;
- IX. não possuir antecedentes criminais;
- X. não ter sofrido, se funcionário público, quando do exercício de cargo público, emprego público ou função pública, a pena de expulsão, demissão a bem do serviço público ou por justa causa e não estar cumprindo interstício de penalidades administrativas, fato a ser comprovado posteriormente;
- XI. ter sido aprovado em todas as etapas do concurso público, na forma estabelecida neste Estatuto e no Edital do Concurso, conforme as provas abaixo relacionadas, bem como, classificado de acordo com o número de vagas existentes:
 - a) Prova objetiva;
 - b) Prova de condicionamento físico;
 - c) Exames médicos e odontológicos;
 - d) Exames psicológicos, psicotécnicos;
 - e) Entrega de documentação e Investigação Social;
 - f) Exame toxicológico.

Art. 41 - Os Guardas Civis Municipais deverão participar, obrigatoriamente, quando de seu ingresso, de curso de formação; e, no desempenho regular de seu cargo, de cursos e estágios de requalificação e especialização, para as graduações, funções e atividades a serem exercidas.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Seção IV

Do Curso de Formação

Art. 42 - O candidato que obtiver média final suficiente para classificação às vagas oferecidas será considerado aprovado, sendo incorporado, na condição de Guarda Civil Municipal Aluno, e matriculado no curso de formação com duração mínima de 03 (três) meses.

§ 1º - Será incorporado, para realização de estágio probatório, na condição de Guarda Civil Municipal 3ª Classe, o aluno do curso de formação que:

- I. for aprovado nas provas e verificações finais;
- II. não apresentar restrição, para o exercício da função; e
- III. não apresentar restrição apurada em investigação social.

§ 2º - O Estágio probatório corresponderá ao período de 03 (três) anos de efetivo exercício, contados da data do início do exercício no cargo inicial da carreira, onde será avaliado a capacidade e a aptidão profissional do Guarda Civil Municipal.

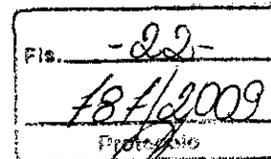
Art. 43 - O currículo do curso de formação para Guarda Civil Municipal deverá contribuir para que o possa o profissional:

- I. perceber-se como agente da cidadania e construir sua identidade como educador, mediador e agente de prevenção, utilizando o diálogo como importante instrumento para mediar conflitos e tomar decisões;
- II. compreender o exercício de sua atividade como prática da cidadania, motivando-o a adotar no dia a dia, atitudes de justiça, cooperação interna e com outros órgãos parceiros, e respeito à lei, valorizando a diversidade que caracteriza a sociedade brasileira e posicionando-se contra qualquer discriminação baseada em diferenças culturais, étnicas, de classe social, de crenças, de gênero, de orientação sexual e em outras características individuais e sociais;
- III. perceber-se como agente transformador da realidade social e histórica do país;
- IV. conhecer e dominar as diversas técnicas para o desempenho de suas funções;
- V. compreender os limites legais e ético-profissionais do uso da força;
- VI. utilizar diferentes linguagens, fontes de informação e recursos tecnológicos para construir e afirmar conhecimentos sobre a realidade e as situações que requerem a atuação da Instituição;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

VII. desenvolver o conhecimento de si mesmo e o sentimento de confiança em suas capacidades técnica, cognitiva, emocional, física e ética.

Art. 44 - Ao final do curso, em formatura específica, o Guarda Civil Municipal prestará compromisso de honra, no qual afirmará a sua aceitação consciente das obrigações e dos deveres e manifestará a sua firme disposição de bem cumpri-los.

Parágrafo único - O compromisso a que se refere este artigo terá caráter solene e será sempre prestado sob a forma de juramento à Bandeira na presença de equipe formada, conforme os dizeres estabelecidos em regulamento.

Art. 45 - O Regulamento do Curso de Formação de Guarda Civil Municipal será aprovado e estabelecido por Decreto do Poder Executivo.

Seção V

Da Evolução na Carreira

Art. 46 - A Carreira na Guarda Civil Municipal corresponde a evolução profissional seletiva, gradual e sucessiva.

§ 1º - Promoção é a evolução vertical de uma graduação para outra superior, pelo critério de antiguidade, mediante concurso interno de provas e títulos e avaliação de desempenho.

§ 2º - O concurso de que trata o parágrafo anterior será realizado, sempre e obrigatório, independentemente do número de vagas, para as promoções aos cargos de 2ª Classe, 1ª Classe, Classe Distinta, Supervisor e Inspetor.

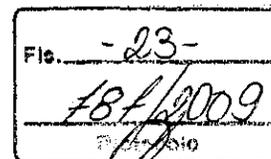
Art. 47 - É assegurada a participação de todos os integrantes da Corporação à promoção, desde que observados, no mínimo, os seguintes requisitos:

- I. existência de vaga na graduação superior;
- II. ter trabalhado, durante os 03 (três) anos que antecedem a promoção, no mínimo 90% (noventa por cento) dos dias de trabalho previstos em escala de serviço, exceto folgas agendadas, banco de horas, afastamento por acidente de trabalho, falta abonada, férias, licença-maternidade e paternidade;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

- III. inexistência de quaisquer tipos de licença, remunerada ou não, com afastamento superior a 180 (cento e oitenta) dias, nos últimos 12 (doze) meses, exceto licença maternidade e licença para desempenho de mandato classista ou representação sindical;
- IV. possuir interstícios na graduação;
- V. ser aprovado em avaliação médica e psicológica;
- VI. possuir nível de escolaridade médio ou equivalente, comprovado por meio de documento expedido por estabelecimento de ensino, oficial ou particular, devidamente reconhecido pela legislação vigente, para as promoções à graduação de 2ª Classe, 1ª Classe, Classe Distinta, Supervisor e Inspetor.

Art. 48 - Na elevação na carreira, mediante promoção, poderão concorrer todos os Guardas Civis Municipais, do nível ou graduação imediatamente inferior, desde que atendidos os requisitos do artigo 49 desta Lei Complementar.

Art. 49 - Para Evolução na Carreira serão obedecidos os seguintes interstícios:

- I. para a promoção (evolução vertical) o interstício mínimo de 03 (três) anos;
- II. para a graduação de Guarda Civil Municipal de 3ª Classe o interstício mínimo de 05 (cinco) anos.

Parágrafo único - A pena de suspensão e/ou a falta Injustificada interrompe o interstício, iniciando-se nova contagem a partir da data subsequente ao término do cumprimento da penalidade ou da volta ao trabalho.

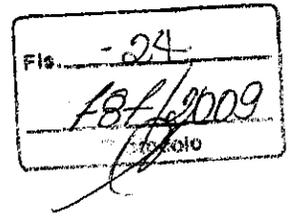
Art. 50 - A promoção realizar-se-á em 03 (três) etapas, na seguinte conformidade:

- I. Pré-habilitação;
- II. Avaliação de suficiência;
- III. Classificação.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

§ 1º - A pré-habilitação é a comprovação do atendimento aos requisitos estabelecidos no artigo 48 desta Lei Complementar, conforme edital, com ampla divulgação, com prazo de 30 (trinta) dias, onde deverá constar:

- I. cargo ou emprego;
- II. número de vagas para a graduação;
- III. prazo para inscrição;
- IV. matérias abrangidas, data e local de aplicação do teste de capacitação técnica, se necessário;
- V. data de publicação da classificação;
- VI. data da posse.

§ 2º - A Avaliação de suficiência é o ato pelo qual o candidato, que tiver maior número de pontos no concurso interno de provas e títulos, será promovido e assim sucessivamente, até o preenchimento do número de cargos ou empregos em vacância, sendo exigido, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) da pontuação, para que o candidato seja considerado aprovado.

§ 3º - A Classificação corresponderá a quantidade de pontos obtidos por cada candidato, discriminados em listagem que deverá ser afixada em local e data estipulados no edital.

Art. 51 - No concurso interno far-se-á a avaliação através de:

- I. Teste de Capacitação Técnica;
- II. Títulos de cursos, internos e externos;
- III. Escolaridade;
- IV. Teste de Capacitação Física;
- V. Comportamento.

§ 1º - O Teste de Capacitação Técnica consistirá em prova escrita versando sobre matérias e atividades de interesse da Guarda Civil Municipal, a qual terá o peso de até 50 (cinquenta) pontos.

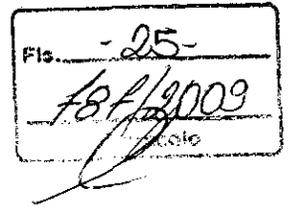
§ 2º - Aos títulos de cursos internos e externos, desde que comprovadamente sejam de interesse da Corporação, definidos pela Comissão de Concurso, realizados no período referente ao exercício da graduação, imediatamente inferior, ocupada no momento do concurso, serão atribuídos 01 (um) ponto para cada certificado, até o máximo de 05 (cinco).

§ 3º - Para a Escolaridade em Ensino Superior, serão contados 05 (cinco) pontos; desde que completo.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

§ 4º - Para o Teste de Capacitação física, serão contados até 20 (vinte) pontos.

§ 5º - Para Avaliação do Comportamento, serão contados até 20 (vinte) pontos.

§ 6º - Somente será admitida a contagem de títulos para aqueles aprovados nas provas escrita.

Art. 52 - No caso de empate entre os candidatos à graduação superior, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios:

- I - maior pontuação na prova escrita;
- II - antiguidade por efetivo exercício;
- III - maior idade;
- IV - maior número de dependentes;
- V - maior número de filhos dependentes.

Art. 53 - Se preenchidas as vagas disponibilizadas para o concurso interno, for aberta a mesma vaga por aumento de efetivo, demissão, exoneração, aposentadoria por invalidez, falecimento ou outro motivo que impeça, definitivamente, o retorno do Guarda Civil Municipal, recém promovido, ao trabalho, será providenciada a nomeação do próximo da lista de classificação do concurso, que terá validade de 01 (um) ano, prorrogável por igual período, a contar da data de homologação do processo.

Art. 54 - Fica assegurado o direito a apresentação de recurso, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da publicação do resultado.

Parágrafo único - O recurso será dirigido ao Comandante da Guarda Civil Municipal e à Comissão de Concurso, devendo ser apreciado no prazo de 05 (cinco) dias, contados do seu recebimento.

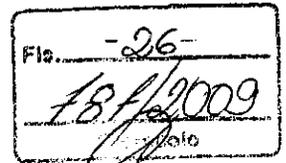
Art. 55 - Os pedidos de recursos somente poderão versar sobre a recontagem dos pontos.

Art. 56 - Admitido o recurso a autoridade competente deverá comunicar o responsável pela apuração para que no prazo de 05 (cinco) dias se manifeste.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Parágrafo único - Ao receber o processo a autoridade competente deverá, no prazo legal, proceder ao despacho, deferindo ou não o pedido.

Art. 57 - O recurso terá efeito suspensivo, devendo o processo estar concluído no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da data da divulgação do resultado final.

§ 1º - Durante o prazo de que trata este artigo, fica vedado a autoridade competente proceder a qualquer nomeação decorrente do concurso objeto da impugnação.

§ 2º - Em havendo recurso, a posse no cargo dar-se-á no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a nomeação.

Seção VI

Das Atribuições

Art. 58 - As atribuições básicas dos cargos públicos de provimento efetivo da Guarda Civil Municipal - **GCM**, são as estabelecidas no Anexo VI integrante desta Lei Complementar.

Seção VII

Do Vencimento e das Vantagens

Art. 59 - O vencimento-base e o salário-base dos cargos e empregos públicos dos integrantes da carreira da Guarda Civil Municipal, correspondem aos níveis de Referência Salarial fixados para os servidores públicos municipais, através da Lei Complementar Municipal nº 36, de 17 de março de 1995, e suas alterações posteriores.

Parágrafo único - As referências do vencimento-base e do salário-base dos cargos e empregos públicos da carreira da Guarda Civil Municipal são os constantes do Anexo III, integrante desta Lei Complementar.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA

Fls. - 27
187/2009
Protocolo

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Art. 60 - Os Guardas Civis Municipais integrantes do Quadro de Fixação de Efetivo da Guarda Civil Municipal de Diadema, farão jus à Gratificação de Risco de Vida por Atividade de Guarda Civil Municipal (**GRVEAGCM**), que se caracteriza pela sujeição de prestação de serviços em condições especiais de segurança, com risco à própria vida e pelo exercício de atividade de guarda civil municipal.

Parágrafo único - A Gratificação de que trata este artigo corresponderá a 30% (trinta por cento) do vencimento-base ou salário-base do cargo ou emprego público ocupado pelo **GCM** na carreira, adicionado do valor da Função Diferenciada (**FD**), quando houver.

Art. 61 - Os Guardas Civis Municipais, integrantes do Quadro de Fixação de Efetivo da Guarda Civil Municipal de Diadema, que vierem a ser designados para exercer a segurança pessoal de autoridades do Poder Executivo farão jus a percepção de uma Gratificação por Atividade Especial de Segurança Municipal - **GAESM**.

§ 1º - As atividades a serem gratificadas são as constantes do Anexo IV integrante desta Lei Complementar, observado a quantidade e os valores nele discriminados.

§ 2º - A atribuição da **GAESM** far-se-á por ato administrativo próprio do Comandante da **GCM**, e seus efeitos perdurarão enquanto o Guarda Civil Municipal estiver no efetivo desempenho das atividades típicas da mesma.

§ 3º - Os valores da gratificação serão reajustados na mesma data e no mesmo índice do reajuste aplicado aos vencimentos dos Guardas Civis Municipais.

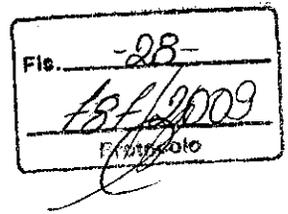
Art. 62 - O valor pago como Gratificação de Risco de Vida por Atividade de Guarda Civil Municipal (**GRVEAGCM**) e como Gratificação por Atividade Especial de Segurança Municipal (**GAESM**), não se incorporarão ou se tornarão permanentes ao vencimento ou salário, para nenhum efeito, e nem servirão de base de cálculo de qualquer indenização ou vantagem pecuniária, inclusive adicional por tempo de serviço, quarta parte, licença-prêmio ou verbas rescisórias.

Parágrafo único - Sobre a importância paga a título de **GRVEAGCM** ou de **GAESM** não incidirá quaisquer descontos de caráter previdenciário.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

CAPÍTULO VI

Dos Direitos e Deveres

Seção I

Dos Direitos

Art. 63 - Aos Guardas Civis Municipais, nas condições ou nas limitações impostas na legislação e regulamentação específicas, são garantidos os seguintes direitos:

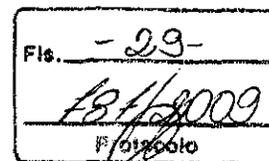
- I. estabilidade, após o período de estágio probatório de 03 (anos) anos de efetivo exercício onde será avaliada a capacidade e a aptidão profissional;
- II. uso das designações hierárquicas;
- III. ocupação de função e correspondente graduação;
- IV. percepção de remuneração;
- V. conjunto de uniformes necessários ao exercício da função;
- VI. promoção;
- VII. curso de formação, requalificação e aperfeiçoamento para os profissionais promovidos às graduações de Supervisor e Inspetor;
- VIII. medalha-prêmio com a finalidade de distinguir e reconhecer o trabalho dos profissionais da Guarda Civil Municipal;
- IX. horas extras, para compensação das horas excedentes ao horário normal de trabalho;
- X. seguro de vida;
- XI. Gratificação de Risco de Vida por Atividade de Guarda Civil Municipal - **GRVEAGCM**; exceto para o Guarda Aluno;
- XII. Gratificação por Atividade Especial de Segurança Municipal - **GAESM**;
- XIII. porte de arma, aos Guardas Civis Municipais, quando em serviço, salvo caso de restrição de uso de arma de fogo, por motivo de saúde, de sentença judicial, decisão do Comando da Guarda ou por apuração de transgressão disciplinar de natureza grave, respeitado os critérios e as normas técnicas de treinamento estabelecido na legislação em vigor.

Art. 64 - O Poder Executivo deverá contratar seguro de vida em grupo para os integrantes da Guarda Civil Municipal, com cobertura em casos de morte acidental e invalidez permanente, decorrentes do exercício de suas atividades.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Art. 65 - O Guarda Civil Municipal que contribuir voluntariamente como doador para Bancos de Sangue, será dispensado do serviço no dia da doação.

§ 1º - O Guarda Civil Municipal poderá usufruir da dispensa de ponto apenas 01 (uma) vez a cada 12 (doze) meses.

§ 2º - Em face da especificidade do serviço executado pela Corporação, o Guarda Civil Municipal deverá agendar, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, junto ao Setor de Apoio, a data para a doação e após realizada, apresentará comprovante fornecido pelo Banco de Sangue.

Seção II

Dos Deveres

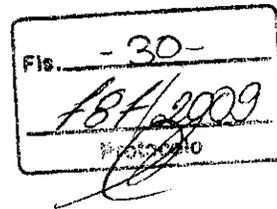
Art. 66 - São deveres do Guarda Civil Municipal, além daqueles que lhe cabem em virtude do cargo ou emprego público em que está investido, os que estão previstos em Leis, Regulamentos e Normas:

- I. a obrigação de tratar o cidadão dignamente e com urbanidade, respeitando os princípios da Declaração Universal dos Direitos Humanos e tratados correlatos;
- II. o rigoroso cumprimento das obrigações inerentes ao seu cargo ou emprego, bem como das ordens recebidas;
- III. o respeito à disciplina e à hierarquia, bem como às autoridades constituídas;
- IV. o respeito às tradições e o culto aos Símbolos Nacionais;
- V. dedicação e fidelidade à Pátria, ao Estado e ao Município.
- VI. comparecer ao serviço com assiduidade e pontualidade nas horas de trabalho ordinário e extraordinário;
- VII. cumprir as determinações superiores, representando imediatamente e por escrito quando forem manifestamente ilegais;
- VIII. executar os serviços que lhe competirem e desempenhar com eficácia, zelo e presteza os trabalhos de que for incumbido;
- IX. tratar com civilidade os colegas e as partes, atendendo-os sem preferências pessoais;
- X. providenciar para que esteja sempre atualizada, no assentamento individual, sua declaração de família, endereço e outras informações solicitadas e de interesse da Guarda Civil Municipal;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

- XI - manter cooperação e solidariedade em relação os companheiros de trabalho;
- XII - apresentar-se ao serviço em boas condições de asseio com o uniforme que lhe for cedido pela Guarda Civil Municipal, sendo obrigatório o seu uso, exceto por ordem do Comando da **GCM**;
- XIII - representar aos superiores sobre irregularidades de que tenha conhecimento;
- XIV - zelar pela economia e conservação do material que lhe for confiado.

Seção III

Da Jornada de Trabalho

Art. 67 - A jornada de trabalho dos Guardas Civis Municipais será de 40 (quarenta) horas semanais, distribuídas de acordo com a escala de serviço.

Art. 68 - A apresentação em juízo ou para ser ouvido em processo investigatório, desde que requisitada por autoridade competente e em decorrência da atividade profissional do Guarda Civil Municipal, quando não em serviço, será considerada ato de serviço, computadas como horas-crédito, considerado o período entre o horário fixado para a apresentação e o horário de liberação, mais o tempo de percurso de ida e volta.

Seção IV

Do Exercício das Atividades

Subseção I

Do Uso de Uniformes e dos Equipamentos

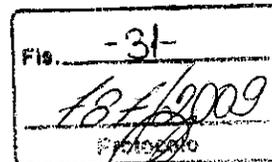
Art. 69 - No desempenho das atividades de Guarda Civil Municipal é obrigatório o uso dos equipamentos de proteção individual e uniformes conforme especificado no Regulamento de Uniformes.

Art. 70 - O uso dos uniformes da Guarda Civil Municipal com seus distintivos, insígnias e emblemas, bem como os modelos, descrição, composição, peças acessórias e outras disposições, serão estabelecidos no Regulamento de Uniformes, a ser editado por Decreto do Poder Executivo Municipal.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Subseção II

Do Exames e Inspeções de Saúde

Art. 71 - Os Guardas Civis Municipais, obrigatoriamente, serão submetidos a exame toxicológico na sua admissão e, periodicamente, a cada 12 (doze) meses, sempre em datas diferentes, durante o exercício da atividade de guarda civil municipal.

Parágrafo único - A escolha dos guardas a serem submetidos ao exame ocorrerá mediante sorteio realizado pelo Comando da Guarda Civil Municipal ou por empresa contratada para aplicação do exame, na proporção de 5% (cinco por cento) do efetivo, dentre os nomes de todos os guardas em atividade, independentemente de sua graduação.

Art. 72 - Serão realizadas, anualmente, inspeções de saúde com o objetivo de avaliar periodicamente o estado de saúde do Guarda Civil Municipal e detectar problemas de saúde de forma a atuar mais precocemente no problema, e conseqüentemente aumentar as chances de recuperação.

Parágrafo único - A Inspeção de Saúde terá a validade de 01 (um) ano com vencimento na data do aniversário, sendo que o resultado será arquivado junto ao prontuário de cada Guarda Civil Municipal.

Art. 73 - Os guardas civis municipais deverão se submeter à inspeção de saúde, anualmente, no mês de seu aniversário.

Parágrafo único - A inspeção será realizada diretamente ou por empresa especificamente contratada para esse fim.

Art. 74 - As inspeções de saúde serão constituídas de:

- I - Exame Clínico Geral;
- II - Exames Laboratoriais.

§ 1º - As Guardas Civis Municipais femininas além dos exames comuns aos demais guardas, deverão, obrigatoriamente, apresentar anualmente os exames de prevenção de câncer ginecológico (Papanicolau, Colposcopia).



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA

Fis. - 32
13/8/2009
Protocolo

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

§ 2º - Os Guardas Civis Municipais masculinos deverão, após os 45 (quarenta e cinco) anos de idade, apresentar o exame de prevenção de câncer de próstata (PSA).

§ 3º - Em razão da idade, o Guarda Civil Municipal, de ambos os sexos, deverá obrigatoriamente constar na inspeção médica os seguintes exames:

- I - acima de 35 (trinta e cinco) anos, além dos exames já definidos, deverão ser submetidos a exames de Colesterol, Triglicérides, Glicemia e ECG;
- II - acima de 45 (quarenta e cinco) anos, deverá apresentar o Teste Ergométrico, devendo este obedecer a Tabela de Risco Cardíaco da "AMERICAN HEART ASSOCIATION".

§ 4º - A critério médico poderão ser realizados exames de "Raios-X" da Coluna e Audiometria.

Art. 75 - Anualmente será realizado, após a Inspeção de Saúde a que se refere o artigo 73 desta Lei Complementar, o Teste de Aptidão Física (TAF) para todo o efetivo da Guarda Civil Municipal.

Seção V

Do Regime Disciplinar

Art. 76 - A hierarquia e a disciplina são as bases de organização da Guarda Civil Municipal de Diadema.

Art. 77 - Os integrantes da Guarda Civil Municipal, no serviço ativo, ficam sujeitos ao Regulamento Disciplinar.

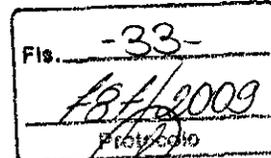
Art. 78 - O Regulamento Disciplinar Interno da Guarda Civil Municipal será aprovado e estabelecido por Decreto do Poder Executivo, dele devendo constar, no mínimo:

- I. os princípios gerais de disciplina e hierarquia;
- II. os deveres, as proibições e responsabilidades dos membros da Corporação;
- III. a discriminação de transgressões disciplinares;
- IV. as normas de aplicação de penalidades.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Capítulo VII

Das Regras de Transição

Art. 79 - Aos atuais ocupantes dos empregos Públicos de Guarda Civil Municipais, fixa assegurado a aplicação do Plano de Carreira previsto nos artigos 36 a 62 desta Lei Complementar.

Parágrafo único - Os atuais empregos públicos de Guarda Civil Municipal, ocupados por servidores regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), serão extintos na vacância.

Art. 80 - A aplicação do Plano de Carreira de que trata o artigo anterior, far-se-á em conformidade às regras de transição definidas neste Capítulo.

Art. 81 - Em razão da instituição do Plano de Carreira da Guarda Civil Municipal, ficam assegurados os direitos individuais e a progressão funcional aos atuais Guardas Civis Municipais, ocupantes de empregos públicos, na seguinte conformidade:

- I - para a Classe Distinta aos atuais Guardas Civis Municipais de 1ª Classe;
- II - para a 1ª Classe aos atuais Guardas Civis Municipais de 2ª Classe;
- III - para a 2ª Classe aos atuais Guarda Civis de 3ª Classe.

Parágrafo único - Para a progressão de que trata este artigo deverá ser observado os seguintes critérios:

- a) pertencer ao Quadro da Guarda Civil Municipal e estar no efetivo exercício da função desde a inscrição no processo de promoção até a nomeação;
- b) obter, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) de aproveitamento em Prova Objetiva.

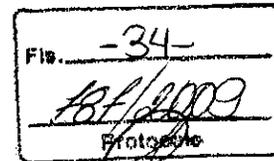
Art. 82 - Para classificação final, ficam estabelecidos os seguintes critérios:

- I. Prova escrita: pontuação máxima de 45 (quarenta e cinco) pontos;
- II. Teste de Aptidão Física (TAF): pontuação máxima de 25 (vinte e cinco) pontos;
- III. Nota final do Curso de Formação: pontuação máxima de 15 (quinze) pontos;
- IV. Disciplina - desconto de um ponto por dia de suspensão: pontuação máxima de 15 (quinze) pontos;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

- V. Assiduidade: atribuição de pontos por assiduidade, computada nos últimos 02 (dois) anos, retroativos a data de inscrição no processo de promoção funcional, conforme abaixo especificado:
- a. de 0 a 6 ausências: 10 (dez) pontos;
 - b. de 7 a 12 ausências: 9 (nove) pontos;
 - c. de 13 a 18 ausências: 8 (oito) pontos;
 - d. de 19 a 24 ausências: 7 (sete) pontos;
 - e. de 25 a 30 ausências: 6 (seis) pontos;
 - f. de 31 a 36 ausências: 5 (cinco) pontos;
 - g. de 37 a 42 ausências: 4 (quatro) pontos;
 - h. de 43 a 48 ausências: 3 (três) pontos;
 - i. de 49 a 54 ausências: 2 (dois) pontos;
 - j. de 55 a 60 ausências: 1 (um) ponto;
 - k. de 61 ausências ou mais: 0 (zero) pontos.

§ 1º - Para participar do Teste de Aptidão Física (TAF) o **GCM** deverá apresentar atestado médico para realização de atividades físicas emitido no máximo a 30 (trinta) dias anteriores a data da realização do teste.

§ 2º - Ao funcionário que não estiver apto por motivo de acidente de trabalho, será assegurado 1/3 (um terço) da pontuação máxima.

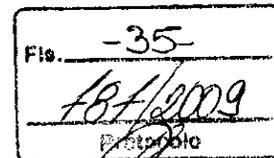
§ 3º - Não serão computadas como faltas: férias, licença paternidade, licença maternidade, luto e núpcias, a licença prevista no artigo. 142 da Lei Complementar Municipal nº 08, de 16 de julho de 1991 (Estatuto dos Funcionários Públicos do Município), folga extra, banco de horas, acidente de trabalho e doença profissional, folga abonada, férias e licença para desempenho de mandato classista ou representação sindical.

Art. 83 - A fim de se garantir a implantação do Plano de Carreira da Guarda Civil Municipal e objetivando garantir-se o recebimento dos direitos trabalhistas aos ocupantes de cargos em comissão, ora vigentes, e até que se cumpra o interstício necessário para os ocupantes dos cargos de Guarda Civil Municipal de Classe Distinta, criado por esta Lei Complementar, prestarem o concurso interno e ascenderem aos cargos de Supervisor e Inspetor, a diferença salarial a ser percebida pelo **GCM** será feito mediante o pagamento de gratificação denominada Função Diferenciada (FD).



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Parágrafo único - O valor da Função Diferenciada (FD) corresponderá a diferença salarial do emprego a ser ocupado e o da remuneração do emprego de origem.

Art. 84 - Para efeito da transição de que trata este Capítulo, a promoção dos empregos públicos de Guarda Civil de Classe Distinta para Supervisor e de Supervisor para Inspetor, deverá ser observado o interstício de 01 (um) ano.

§ 1º - A quantidade de vagas preenchidas na transição, corresponderá a:

- a) 43 (quarenta e três) vagas para **GCM** de 1ª Classe;
- b) 35 (trinta e cinco) vagas para **GCM** de Classe Distinta;
- c) 12 (doze) vagas para Supervisor; e
- d) 05 (cinco) vagas para Inspetor.

§ 2º - As demais vagas a serem preenchidas de **GCM** de Classe Distinta e Supervisor, serão preenchidas proporcionalmente ao aumento do efetivo.

§ 3º - Para efeito de preenchimento das vagas de **GCM** de 1ª Classe e **GCM** de Classe Distinta, deverá ser observado o critério da classificação final do processo de promoção, conforme abaixo discriminado:

I - no exercício de 2010:

- a) concurso e promoção dos 35 (trinta e cinco) melhores classificados de **GCM** de 1ª Classe para **GCM** de Classe Distinta;
- b) promoção dos 44 (quarenta e quatro) melhores classificados de **GCM** de 2ª Classe para **GCM** de 1ª Classe;
- c) promoção dos 3ª Classes para 2ª Classe;
- d) concurso e promoção de 12 (doze) **GCM** de Classe Distinta para Supervisor;
- e) promoção, observada a ordem de classificação, de 12 (doze) **GCM** de 1ª Classe para Classe Distinta e de 12 (doze) **GCM** de 2ª Classe para 1ª Classe;

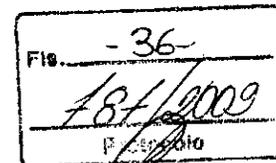
II - no exercício de 2011:

- a) concurso e promoção de 05 (cinco) Supervisores para Inspetor.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Capítulo VIII

Das Disposições Finais e Transitórias

Art. 85 - O Regime jurídico previsto no artigo 32 desta Lei Complementar vigorará a partir de 1º de janeiro de 2010.

Art. 86 – Aplica-se aos Guardas Civis Municipais celetistas, observados os mesmos requisitos e condições para sua concessão, a extensão dos benefícios concedidos pelo artigo 261 da Lei Complementar Municipal nº 08, de 16 de julho de 1991 (Estatuto dos Funcionários Públicos de Diadema).

Art. 87 - Ficam criados 03 (três) cargos públicos, de provimento em comissão, denominado Inspetor-Chefe, com nível de Chefe de Serviço.

Parágrafo único – O cargo público criado, nos termos desta Lei Complementar, passa a integrar o Quadro de Fixação do Efetivo da Guarda Civil Municipal, consoante consta do Anexo I (Cargos e Empregos Públicos Criados - Cargos em Comissão), observada a quantidade, jornada de trabalho, vencimento-base e forma de provimento especificados no Anexo I.

Art. 88 - Ficam criados 45 (quarenta e cinco) empregos públicos denominado **GCM** Classe Distinta, destinados a integrar a Carreira do Guarda Civil Municipal Celetista.

Parágrafo único – O emprego público criado, nos termos desta Lei Complementar, passa a integrar o Quadro de Fixação do Efetivo da Guarda Civil Municipal Pessoal Celetista, consoante consta do Anexo III (Empregos Públicos de Carreira - com Extinção na Vacância).

Art. 89 - Ficam criadas 08 (oito) funções de Segurança Pessoal do Executivo, às quais serão atribuídas Gratificações por Atividade Especial de Segurança Municipal - **GAESM**, conforme discriminação contida no Anexo IV, integrante desta Lei Complementar.

Art. 90 - As despesas com a execução desta Lei correrão por conta da dotação orçamentária vigente, suplementada se necessário.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA

Fis. -37
18/08/2009
Protocolo

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 037, DE 13 DE AGOSTO DE 2009

Art. 91 - Esta Lei Complementar entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente:

- I. a Lei Complementar Municipal nº168, de 26 de dezembro de 2002; e
- II. a Lei Complementar Municipal nº 170, de 04 de janeiro de 2000.

Diadema, 13 de agosto de 2009.

MÁRIO WILSON PEDREIRA REALI
Prefeito Municipal

Registrada no Gabinete do Prefeito pelo Serviço de Expediente (GP-411), e afixada no Quadro de Editais na mesma data.



ANEXO I

Cargos e Empregos Públicos Criados

a) Cargo de Provimento em Comissão

DENOMINAÇÃO	QTDE.	VENCIMENTO-BASE	JORNADA DE TRABALHO	FORMA DE PROVIMENTO
Inspetor-Chefe	03	Ref. 12	40 horas semanais	Livre Provimento

b) Cargo de Provimento Efetivo

DENOMINAÇÃO	QTDE.	VENCIMENTO-BASE	JORNADA DE TRABALHO	FORMA DE PROVIMENTO (*)
Guarda Civil Municipal de 3ª Classe	280	Ref. 06	40 horas semanais	Cargo inicial da carreira

(*) Cargo a ser provido mediante concurso público a partir de 2010

c) Emprego Público (com extinção na vacância)

DENOMINAÇÃO	QTDE.	SALÁRIO-BASE (Referência Salarial)	JORNADA DE TRABALHO	FORMA DE PROVIMENTO (*)
Guarda Civil Municipal de Classe Distinta	45	Ref. 09	40 horas semanais	Promoção na carreira: acesso de GCM de 1ª Classe

Anexo integrante da Lei Complementar nº , de de de 2009.



ANEXO II

Cargos e Empregos Públicos Existentes

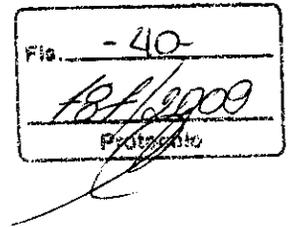
a) Cargos de Provimento em Comissão

DENOMINAÇÃO	QTDE.	REFERÊNCIA SALARIAL	JORNADA DE TRABALHO	FORMA DE PROVIMENTO (*)
Comandante	01	Ref. 14	40 horas semanais	Livre Provimento
Subcomandante	01	Ref. 13	40 horas semanais	Livre Provimento

b) Empregos Públicos

DENOMINAÇÃO	QTDE.	REFERÊNCIA SALARIAL	JORNADA DE TRABALHO	FORMA DE PROVIMENTO (*)
Inspetor	05	Ref. 11	40 horas semanais	Emprego de carreira
Supervisor	18	Ref. 10	40 horas semanais	Emprego de carreira
Guarda Civil Municipal de 1ª Classe	105	Ref. 08	40 horas semanais	Emprego de carreira
Guarda Civil Municipal de 2ª Classe	125	Ref. 07	40 horas semanais	Emprego de carreira
Guarda Civil Municipal de 3ª Classe	280	Ref. 06	40 horas semanais	Emprego de carreira

Anexo integrante da Lei Complementar nº , de de de 2009.



ANEXO III

QUADRO DE FIXAÇÃO DE EFETIVO DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE DIADEMA

a) Cargos de Provimento em Comissão

DENOMINAÇÃO	QTDE.	VENCIMENTO-BASE	JORNADA DE TRABALHO	FORMA DE PROVIMENTO (*)
Comandante	01	Ref. 14	40 horas semanais	Livre Provimento
Subcomandante	01	Ref. 13	40 horas semanais	Livre Provimento
Inspetor-Chefe	03	Ref. 12	40 horas semanais	Livre Provimento

b) Cargo Inicial da Carreira (Provimento Efetivo)

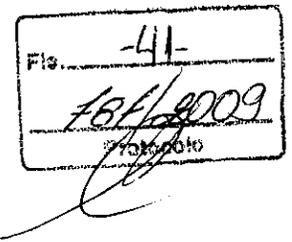
DENOMINAÇÃO	QTDE.	VENCIMENTO BASE	JORNADA DE TRABALHO	FORMA DE PROVIMENTO (*)
Guarda Civil Municipal de 3ª Classe	280	Ref. 06	40 horas semanais	Cargo inicial da carreira

(*) Cargo a ser provido mediante concurso público a partir de 2009

c) Empregos Públicos de Carreira (com extinção na vacância)

DENOMINAÇÃO	QTDE.	SALÁRIO-BASE (Referência Salarial)	JORNADA DE TRABALHO	FORMA DE PROVIMENTO (*)
Inspetor	05	Ref. 11	40 horas semanais	Promoção na carreira: acesso de Supervisor
Supervisor	18	Ref. 10	40 horas semanais	Promoção na carreira: acesso de GCM de Classe Distinta
Guarda Civil Municipal de Classe Distinta	45	Ref. 09	40 horas semanais	Promoção na carreira: acesso de GCM de 1ª Classe
Guarda Civil Municipal de 1ª Classe	105	Ref. 08	40 horas semanais	Promoção na carreira: acesso de GCM de 2ª Classe
Guarda Civil Municipal de 2ª Classe	125	Ref. 07	40 horas semanais	Promoção na carreira: acesso de GCM de 3ª Classe
Guarda Civil Municipal de 3ª Classe	280	Ref. 06	40 horas semanais	Emprego inicial da carreira

Anexo integrante da Lei Complementar nº , de de de 2009.



Anexo IV

**Quadro de Fixação de
Gratificação por Atividade Especial de Segurança Municipal - GAESM**

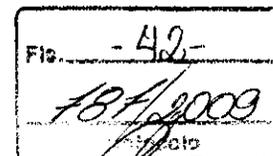
ATIVIDADE ESPECIAL DE SEGURANÇA	QUANTIDADE	VALOR DA GRATIFICAÇÃO (R\$)
Coordenador de Equipe de Segurança do Executivo	02	1.024,02
Agente de Segurança do Executivo	06	824,75

Anexo integrante da Lei Complementar nº , de de de 2009.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



ANEXO V

ATRIBUIÇÕES BÁSICAS DOS CARGOS PÚBLICOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

a) *Comandante da GCM*

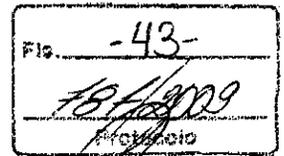
Descrição Sumária:

1. planejar e estabelecer o emprego da Guarda Civil Municipal, dentro da política de segurança urbana fixada pelo Governo Municipal e da legislação vigente, praticando os atos necessários ao perfeito funcionamento e eficácia de suas missões;
2. acionar, por meio de diretrizes e ordens dos Setores de Apoio, Operacional e Comunicação Social, bem como a coordenação, o controle e a fiscalização de suas atividades;
3. decidir questões administrativas;
4. elaborar:
 - a) Programa de Instrução e Ensino;
 - b) ações de segurança dos próprios municipais;
 - c) Normas Gerais de Ação e Manuais da Guarda Civil, determinando os pormenores de organização, disciplina e execução de todas as atividades;
5. propor a realização de concurso para ingresso e para a promoção aos cargos de Supervisor, Inspetor; e promoção dos Guardas Civis Municipais, enquadrados na legislação vigente;
6. assessorar o Secretário de Defesa Social nos assuntos relativos à Segurança Urbana e Defesa Social no município de Diadema;
7. propor ao Secretário de Defesa Social o encaminhamento, ao Prefeito Municipal de expedientes para a promulgação de atos que interessem à Guarda Civil Municipal;
8. obter informações, elaborar estudos e apresentar sugestões ao Secretário de Defesa Social atinentes às atividades da Guarda Civil Municipal, preparando os planos e transformando as decisões em ordens aos setores responsáveis pela sua execução;
9. exercer atividades que lhe forem delegadas pelo Secretário de Defesa Social, e outras previstas na legislação em vigor;
10. aplicar as sanções disciplinares, de sua competência, previstas no Regulamento Disciplinar;
11. delegar atribuições de sua competência.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



b) Subcomandante da GCM

Descrição Sumária:

1. responder pelo Comando Comandante da Guarda Civil Municipal, nos eventuais impedimentos do Comandante;
2. zelar pela conduta civil e profissional do efetivo da Guarda Civil Municipal;
3. apresentar propostas ou emitir pareceres sobre os assuntos administrativos e operacionais que devam ser apreciados ou decididos pelo Comandante;
4. exercer as atribuições que lhe forem delegadas pelo Comandante;
5. elaborar ordens de serviço, determinando os pormenores de organização, disciplina e execução das atividades executadas pela Guarda Civil Municipal, observando os preceitos regulamentares;
6. dirigir, orientar, coordenar e fiscalizar a execução dos planos, ações e operações da Guarda Civil Municipal, visando o seu eficiente emprego;
7. examinar relatórios e documentos que devam ser apresentados ao Comandante;
8. secundar o Comandante na fiscalização das atividades da Guarda Civil Municipal;
9. propor ao Comandante as alterações que lhe parecerem necessárias para o perfeito funcionamento e eficácia do serviço;
10. aplicar as sanções disciplinares, de sua competência, previstas no Regulamento Disciplinar;
11. utilizar-se, quando couber, das informações e estatísticas geradas pelo Observatório Municipal de Segurança, para o planejamento estratégico das ações e disposição do efetivo da Guarda Civil Municipal.

c) Inspetor-Chefe

Descrição Sumária:

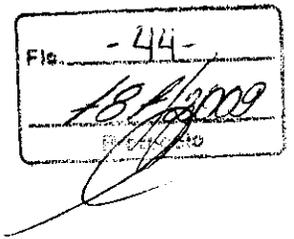
1. coordenar e fiscalizar as atividades desenvolvidas pelos setores subordinados;
2. elaboração de normas e rotinas de trabalho e procedimentos relacionados à sua área de atuação;
3. elaborar e/ou propor, ao Comando, a elaboração, em coordenação com os demais setores, de diretrizes, normas e legislação de interesse da Instituição;
4. pautar pela intensa busca da qualidade na prestação dos serviços, procurando aferir, local e globalmente, os níveis de satisfação e verificar, em toda a cadeia de prestação de serviços, os pontos em que haja problemas causadores da diminuição da qualidade para a imediata intervenção, com conseqüente restauração, fixando como alvo das ações da Corporação o sentimento de segurança, quanto aos aspectos objetivos e subjetivos do problema, procurando inculcar na população a confiança no trabalho da Guarda Civil Municipal;
5. adotar princípios de gerência participativa, com o objetivo de obter a colaboração consciente e aumentar a motivação de seus comandados, fazendo com que todos assumam compromisso com o resultado do trabalho;
6. quando designado, substituir o Subcomandante e o Comandante da Guarda Civil Municipal, em cerimônias e eventos oficiais.

Anexo integrante da Lei Complementar nº , de de de 2009.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



ANEXO VI

ATRIBUIÇÕES BÁSICAS DOS CARGOS/EMPREGOS PÚBLICOS DE CARREIRA DA GCM

a) *Inspetor*

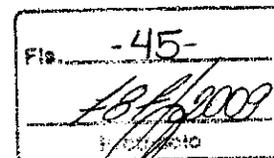
Descrição Sumária:

1. fiscalizar o fiel cumprimento das ordens emanadas;
2. zelar pela disciplina do efetivo subordinado;
3. supervisionar as rondas e missões desenvolvidas pela equipe de serviço;
4. executar a ronda nos postos de serviço e viaturas
5. orientar e fiscalizar o emprego e os cuidados com o armamento;
6. quando designado, substituir o Inspetor-Chefe em seus impedimentos legais, prestar assistência administrativa ou operacional ao Inspetor-Chefe, bem como ao Subcomandante e ao Comandante da Guarda Civil Municipal;
7. elaborar a escala de serviço e o seu fiel cumprimento;
8. exercer a função de instrutor nos cursos de formação e aperfeiçoamento para Guarda Civil Municipal e Supervisor;
9. zelar pela guarda e conservação dos bens patrimoniais móveis de sua equipe ou área de atuação;
10. zelar pelo bom relacionamento entre os órgãos municipais, estaduais e federais;
11. acompanhar ocorrências de alto risco, no local e na evolução até o desfecho final;
12. levar ao conhecimento de seu superior hierárquico as eventuais irregularidades praticadas pelos integrantes do efetivo subordinado à sua atuação fiscalizatória;
13. organizar e participar de campanhas, programas e projetos definidos pelo Comando da Guarda Civil Municipal, com foco na prevenção da violência e criminalidade.



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



b) Supervisor

Descrição Sumária:

1. fiscalizar o fiel cumprimento das ordens emanadas;
2. zelar pela disciplina do efetivo subordinado;
3. supervisionar as rondas e missões desenvolvidas pela equipe de serviço;
4. executar a ronda nos postos de serviços e viaturas;
5. orientar e fiscalizar o emprego e os cuidados com o armamento;
6. receber, conferir e encaminhar documentos referentes a seus subordinados a serem encaminhados à Seção de Apoio;
7. supervisionar as ações do Centro Integrado de Videomonitoramento, Grupamentos Operacionais, Canil e Subsetor de Segurança do Executivo;
8. colocar a equipe em dispositivo de formatura para a conferência de presença e passagem de instruções e ordens de serviço;
9. realizar a distribuição de viaturas, setores e postos de serviço aos integrantes da equipe sob sua supervisão;
10. levar ao conhecimento de seu superior hierárquico as eventuais irregularidades praticadas pelos integrantes do efetivo subordinado à sua atuação fiscalizatória;
11. acompanhar ocorrências envolvendo Guardas Civas Municipais, no local e na evolução até o desfecho final em serviço ou fora dele;
12. organizar e participar de campanhas, programas e projetos definidos pelo Comando da Guarda Civil Municipal, com foco na prevenção da violência e criminalidade;
13. função de auxiliar e instrutor nos cursos de formação e aperfeiçoamento de Guardas Civas Municipais, desde que comprove conhecimento na área de atuação do curso.

c) Guarda Civil Municipal de Classe Distinta

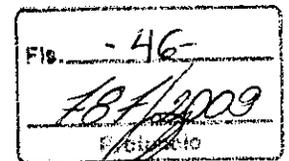
Descrição Sumária:

1. executar o serviço de ronda nas unidades, assim compreendida a atividade fiscalizatória exercida sobre seus subordinados, na área de sua atuação geográfica;
2. fiscalizar a atuação dos Guardas Civas Municipais nas unidades de trabalho adstritas à sua atuação profissional;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



3. inspecionar os Guardas Civis Municipais sob sua subordinação, no que refere relativamente à apresentação pessoal, correção de atitudes e uniforme;
4. levar ao conhecimento de seu superior hierárquico as eventuais irregularidades praticadas pelos integrantes do efetivo subordinado à sua atuação fiscalizatória;
5. intermediação entre os Guardas Civis Municipais e os Supervisores na busca de soluções para as demandas existentes;
6. zelar pela disciplina do efetivo subordinado;
7. quando designado, exercer a função de auxiliar e/ou instrutor nos cursos de formação e aperfeiçoamento para Guarda Civil Municipal, desde que comprove conhecimento na área de atuação do curso;
8. participar de campanhas, programas e projetos definidos pelo Comando da Guarda Civil Municipal, com foco na prevenção da violência e criminalidade;
9. realizar a função de Agente de Segurança do Executivo, destinado à proteção de autoridades municipais; estaduais e federais, quando necessário;
10. realizar a função de encarregado de Ronda de Guardas Civis Patrimoniais;
11. orientar e fiscalizar o emprego e os cuidados com o armamento;
12. quando designado, exercer funções internas como encarregado na Sede da Guarda Civil Municipal e Secretaria de Defesa Social;
13. realizar fiscalização de trânsito, tendo em vista que todos os Guardas Civis Municipais são Agentes da Autoridade de Trânsito;
14. desempenhar funções administrativas designada pelo seu superior e que seja de interesse da corporação;
15. orientação e fiscalização de guardas civis municipais Aluno, de 3ª Classe, 2ª Classe e 1ª Classe.

d) Guarda Civil Municipal de 1ª Classe

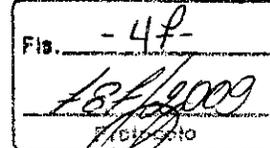
Descrição Sumária:

1. ser responsável pela segurança dos bens, instalações, funcionários e serviços municipais, priorizando a segurança escolar, atuando pró ativamente, sendo agente de mediação e resolução de crises e orientador de posturas sociais;
2. estar apto a exercer funções de encarregado de viatura, de motociclista, de encarregado do Centro de Operações e de armeiro;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



3. exercer, quando designado, funções internas na Sede da Guarda Civil Municipal e Secretaria de Defesa Social;
4. função de auxiliar e instrutor nos cursos de formação e aperfeiçoamento de Guardas Civis Municipais, desde que comprove conhecimento na área de atuação do curso;
5. realizar atividades de fiscalização e prevenção voltadas à segurança de trânsito nas vias e logradouros;
6. participar das ações de proteção, orientação, educação e fiscalização do patrimônio ecológico e ambiental do Município, de forma comunitária e permanente, nas áreas de preservação ambiental e de mananciais;
7. prevenir e reprimir ações predatórias, apoiando as atividades decorrentes do exercício do poder de polícia administrativa, especialmente nas áreas de mananciais;
8. realizar o monitoramento eletrônico do município através do Centro Integrado de Vídeo-monitoramento e monitoramento de alarmes;
9. participar de campanhas, programas e projetos definidos pelo Comando da Guarda Civil Municipal, com foco na prevenção da violência e criminalidade;
10. manter-se diligente em relação a grupos vulneráveis, tais como crianças, mulheres, idosos ou pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, protegendo-os contra atos de violência;
11. realizar a função de Agente de Segurança do Executivo, destinado à proteção de autoridades municipais, estaduais e federais quando necessário;
12. orientar e fiscalizar o emprego e os cuidados com o armamento;
13. proceder a orientação e fiscalização dos guardas civis municipais Aluno, de 3ª Classe e 2ª Classe;
14. desempenhar funções administrativas designada pelo seu superior e que seja de interesse da corporação;
15. realizar fiscalização de trânsito, tendo em vista que todos os Guardas Civis Municipais são Agentes da Autoridade de Trânsito.

e) Guarda Civil Municipal de 2ª Classe

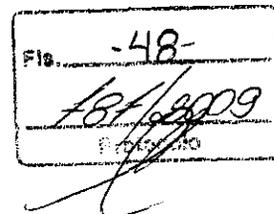
Descrição Sumária:

1. ser responsável pela segurança dos bens, instalações, funcionários e serviços municipais, priorizando a segurança escolar, atuando pró-ativamente, sendo agente de mediação e resolução de crises e orientador de posturas sociais;
2. em sendo solicitado por autoridade competente, realizar o controle de acesso aos próprios municipais mediante sistema fornecido pela administração municipal;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



3. quando designado, estar apto para exercer a função de motorista, motociclista e ciclista;
 4. exercer, quando designado, funções internas na Sede da Guarda Civil Municipal e Secretaria de Defesa Social;
 5. exercer funções de armeiro, rádio-operador e operador do Centro de Operações;
 6. realizar atividades de fiscalização e prevenção voltadas à segurança de trânsito nas vias e logradouros;
 7. participar das ações de proteção, orientação, educação e fiscalização do patrimônio ecológico e ambiental do Município, de forma comunitária e permanente, nas áreas de preservação ambiental e de mananciais;
 8. realizar o monitoramento eletrônico do município através do Centro Integrado de Vídeo-monitoramento e monitoramento de alarmes;
 9. participar de campanhas, programas e projetos definidos pelo Comando da Guarda Civil Municipal, com foco na prevenção da violência e criminalidade;
 10. manter-se diligente em relação a grupos vulneráveis, tais como crianças, mulheres, idosos ou pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, protegendo-os contra atos de violência;
 11. realizar a orientação e fiscalização de Guardas Civis Municipais Aluno e de 3ª Classe;
 12. realizar a fiscalização de trânsito, tendo em vista que todos os Guardas Civis Municipais são Agentes da Autoridade de Trânsito.
- m) desempenhar funções administrativas designada pelo seu superior e que seja de interesse da corporação.

f) Guarda Civil Municipal de 3ª Classe

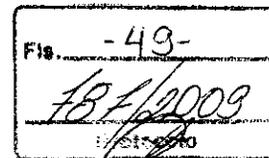
Descrição Sumária:

1. ser responsável pela segurança dos bens, instalações, funcionários e serviços municipais, priorizando a segurança escolar, atuando pró ativamente, sendo agente de mediação e resolução de crises e orientador de posturas sociais.
2. em sendo solicitado por autoridade competente, realizar o controle de acesso aos próprios municipais mediante sistema fornecido pela administração municipal;
3. quando designado, estar apto para exercer a função de motorista, motociclista e ciclista;
4. realizar atividades preventivas voltadas à segurança de trânsito nas vias e logradouros;



Gabinete do Prefeito

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA



5. manter-se diligente em relação a grupos vulneráveis, tais como crianças, mulheres, idosos ou pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, protegendo-os contra atos de violência;
 6. participar de campanhas, programas e projetos definidos pelo Comando da Guarda Civil Municipal, com foco na prevenção da violência e criminalidade;
 7. realizar fiscalização de trânsito, tendo em vista que todos os Guardas Civis Municipais são Agentes da Autoridade de Trânsito;
 8. desempenhar funções administrativas designada pelo seu superior e que seja de interesse da corporação.
-

Anexo integrante da Lei Complementar nº , de de de 2009.



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fls.	- 51 -
18/12/2009	
Protocolo	

PARECER DO RELATOR DA COMISSÃO PERMANENTE DE JUSTIÇA E REDAÇÃO

REFERÊNCIA: PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 015/09

(Nº 037/09, NA ORIGEM)

PROCESSO Nº 787/09

O Chefe do Executivo Municipal apresentou o presente Projeto de Lei Complementar, dispondo sobre o Estatuto da Guarda Civil Municipal de Diadema; instituindo a Carreira de Guarda Civil Municipal; criando cargos e empregos públicos; criando as gratificações que especifica e dando providências correlatas.

Está sendo proposta a revogação da Lei Complementar nº 170, de 26 de dezembro de 2.002, que instituiu o Estatuto da Guarda Civil Municipal de Diadema, bem como da Lei Complementar nº 168, de 26 de dezembro de 2.002, que instituiu o Regulamento Disciplinar da Guarda Civil Municipal de Diadema.

A principal alteração em relação ao diploma legal em vigência é a alteração do regime jurídico dos integrantes da Guarda Civil Municipal, que passa de trabalhista para estatutário.

Em decorrência disso, são criados 280 cargos de provimento efetivo, devendo os atuais empregos públicos ser extintos na vacância. Os 45 empregos públicos de Guarda Civil Municipal de Classe Distinta ora criados também serão extintos na vacância.

Devido à alteração de regime jurídico, a presente propositura estabelece a forma de ingresso na Guarda Civil Municipal (concurso público de provas e títulos), o curso de formação para os aprovados, as formas de evolução na carreira, as atribuições, os vencimentos e as vantagens dos cargos e empregos públicos, direitos e deveres, jornada de trabalho, exercício das atividades, exames e inspeções de saúde, regime disciplinar, além de regras de transição para os atuais ocupantes dos empregos públicos de Guarda Civil Municipal.

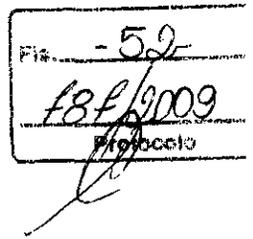
Em relação aos cargos de provimento em comissão, é criado o cargo de Subcomandante. O cargo de Inspetor-Chefe, que atualmente equivale a Chefe de Divisão, passa a equivaler a Chefe de Serviço. O cargo de Chefe de Serviço, por sua vez, deixa de existir.

Além disso, são feitas algumas alterações nas atribuições da Guarda Civil Municipal e em sua organização estrutural (extinção das Seções de Administração, Operacional e de Instrução e criação dos Setores de Apoio, Operacional e de Comunicação Social).

Em sua Mensagem Legislativa, o Autor informa que “a proposta que ora apresentamos foi fruto de uma ampla discussão com os servidores da Guarda Municipal, assim como da direção do órgão e do Sindicato dos Servidores Municipais, constituindo não apenas em estatuto de pessoal e regime disciplinar, propriamente dito, como também em documento que estabelece a estrutura da Guarda Municipal, suas atribuições, as competências de seus órgãos, criando, inclusive, plano de carreira, buscando um sistema que possa melhorar a atuação nos diversos setores de nossa cidade”.



Câmara Municipal de Diadema
Estado de São Paulo



O artigo 48, inciso I, da Lei Orgânica do Município de Diadema estabelece que compete, privativamente, ao Prefeito, a iniciativa dos projetos de lei que disponham sobre criação, extinção ou transformação de cargos, empregos ou funções públicas nas administrações direta e indireta.

Pelo exposto, entende este Relator que a presente propositura deverá ser encaminhada a Plenário, para apreciação, em razão de sua constitucionalidade.

É o Relatório.

Diadema, 18 de agosto de 2.009.

Ver. ORLANDO VITORIANO DE OLIVEIRA
Relator

Acompanho o Parecer do Nobre Relator:

Ver. LAURO MICHELS

Verª REGINA GONÇALVES



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fig. - 54 -
LEI/2009
Protocolo

PARECER DA ASSESSORIA TÉCNICA ESPECIAL PARA ASSUNTOS ECONÔMICOS E FINANCEIROS AO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 015/2009, PROCESSO Nº 787/2009.

Por intermédio do Ofício ML nº 037/2009, protocolizado nesta Casa no dia 13 de agosto último, o Chefe do Executivo Municipal submete à apreciação desta Casa Legislativa, Projeto de Lei Complementar, que dispõe sobre o Estatuto da Guarda Civil Municipal de Diadema; institui a carreira de Guarda Civil Municipal; cria cargos e empregos públicos; cria gratificações e dá outras providências.

O Projeto de Lei em exame se faz acompanhar de cinco Anexos.

Criada pela Lei Complementar nº 100, de 12 de novembro de 1999 e alterações posteriores a Guarda Civil Municipal de Diadema, tem como finalidade a proteção ao patrimônio, bens, serviços e instalações públicas municipais, bem como prestar serviços de apoio à Administração no exercício de seu poder de polícia administrativa.

A Lei Complementar nº 170, de 26 de dezembro de 2002, instituiu o Estatuto da Guarda Civil Municipal, que se acha em vigor até o presente momento.

A propositura em exame pretende revogar a Lei Complementar acima mencionada e instituir um novo modelo de Estatuto que melhor atende às atuais condições de trabalho dos funcionários da GCM, criando, ainda, o Plano de Carreira e vários cargos e empregos públicos, bem como gratificações de função.

Saliente-se, de início, que o regime jurídico da Guarda Civil Municipal passa a ser o estatutário e os integrantes da carreira serão admitidos mediante concurso público de provas e títulos, devendo, obrigatoriamente, participar de curso de formação específica.

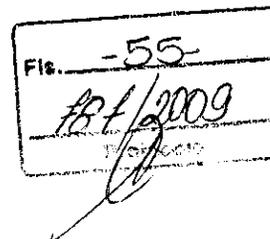
Os atuais empregos públicos de Guarda Civil Municipal, regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), serão extintos na vacância.

O presente Projeto de Lei Complementar cria 03 (três) cargos públicos, de provimento em comissão, denominado Inspetor-Chefe, com nível de Chefe de Serviço; 45 (quarenta e cinco) empregos públicos denominado GCM Classe Distinta, destinados a integrar a carreira do Guarda Civil Municipal



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo



celetista; 08 (oito) funções de Segurança Pessoal do Executivo, as quais serão atribuídas a Gratificações por Atividade Especial de Segurança Municipal e 280 (duzentos e oitenta) cargos de provimento efetivo de Guarda Civil Municipal de 3ª Classe que deverão ser providos, mediante concurso público, a partir de 2010.

Como se vê, o Projeto de Lei em exame ao criar cargos, empregos públicos e gratificações aumenta os gastos com pessoal civil que, de conformidade com o artigo 19, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, conhecida como Lei de Responsabilidade Fiscal, não poderá ultrapassar a 60% da Receita Corrente Líquida do Município, sendo 6% para o Legislativo e 54% para o Executivo.

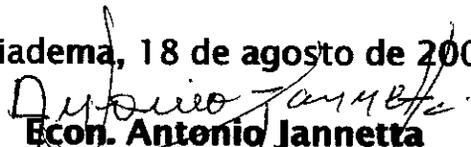
Dispõe o artigo 16 da Lei de Responsabilidade Fiscal que a criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento da despesa, deverá ser acompanhada de estimativa do impacto orçamentário financeiro no exercício em que deva entrar em vigor e nos dois subseqüentes e apresentar declaração do ordenador da despesa de que o aumento tem adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e Lei de Diretrizes Orçamentárias, sendo nulo de pleno direito o ato que provoque aumento da despesa com pessoal que não atenda as exigências do artigo 16 e 17 da referida Lei Complementar.

Nesta conformidade, não vindo o presente Projeto de Lei acompanhado da estimativa do impacto orçamentário financeiro e declaração do ordenador da despesa (Prefeito Municipal) de que o aumento tem adequação orçamentária e financeira com o Orçamento Programa anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias, não há como se emitir parecer favorável a sua aprovação.

Assim sendo, quanto ao aspecto econômico, esta Assessoria manifesta-se contrariamente à aprovação do Projeto de Lei Complementar nº 015/2009.

É o PARECER.

Diadema, 18 de agosto de 2009.


Econ. Antonio Jannetta
Assessor Técnico Especial



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fig. -56-
787/2009
11/08/2009

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 015/2009

PROCESSO Nº 787/2009

AUTOR: PREFEITO MUNICIPAL

ASSUNTO: DISPÕE SOBRE O ESTATUTO DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL; INSTITUI A CARREIRA DA GCM; CRIA CARGOS E EMPREGOS PÚBLICOS E CRIA GRATIFICAÇÕES.

RELATOR: VEREADOR JOSÉ QUEIRÓZ NETO, VICE-PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE FINANÇAS E ORÇAMENTO.

Por intermédio do Ofício ML nº 37/2009, protocolizado nesta Casa no dia 13 de agosto último, o Chefe do Executivo Municipal submete à apreciação desta Casa Legislativa, Projeto de Lei Complementar que dispõe sobre o Estatuto da Guarda Civil Municipal de Diadema; institui a carreira de Guarda Civil Municipal; cria cargos e empregos públicos; cria as gratificações que especifica e dá outras providências correlatas.

Apreciando a propositura, na área de sua atribuição legal, o Senhor Assessor Técnico Especial para Assuntos Econômicos emitiu Parecer **contrário** à sua aprovação.

Este é, em estreita síntese, o **RELATÓRIO**.

P A R E C E R

O objetivo da presente propositura é o de criar um novo modelo de Estatuto, revogando o que foi instituído pela Lei Complementar nº 170, de 26 de dezembro de 2002, criando, ainda, o Plano de Carreira e cargos e empregos públicos, bem como gratificações.

O Estatuto da GCM em vigor tendo quase sete anos de existência e, no decorrer desses anos, o aludido Estatuto passou a não mais atender os anseios da Corporação e da Administração Pública, daí a apresentação do presente Projeto de Lei que foi fruto de uma ampla discussão com os servidores da Guarda Municipal, assim como da direção do órgão e do Sindicato dos Servidores Municipais.

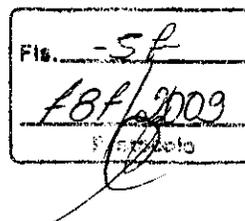
A propositura em exame, além de criar um moderno Estatuto, dispõe sobre o regime disciplinar e estabelece a estrutura administrativa da Guarda Municipal, suas atribuições, as competências de seus órgãos, criando, inclusive, plano de carreira, tudo com o propósito de se buscar um sistema que melhore a atuação da GCM nos diversos setores de nossa cidade.

Desde a sua criação, ocorrida em novembro de 1999, a Guarda Civil Municipal vem prestando importantes serviços ao



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo



nosso Município, proporcionando o aumento do bem estar e a tranquilidade de sua população.

Assim, quanto ao mérito, a propositura é irrepreensível, estando a merecer o integral apoio deste Relator.

No que respeita ao aspecto econômico, em que pese o Parecer contrário à aprovação da presente proposição, emitido pelo Senhor Assessor Técnico Especial desta Casa, o Projeto de Lei em exame comporta Parecer favorável.

Realmente, embora não se faça acompanhar da estimativa do impacto orçamentário-financeiro e da declaração do Chefe do Executivo de que o aumento de pessoal tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e Lei de Diretrizes Orçamentárias, a ausência desses documentos, no atual momento, não autoriza a emissão de Parecer contrário, primeiro porque, conforme prometido pela Administração, esses documentos deverão chegar a esta Casa, ainda no dia de hoje ou, no mais tardar, até a próxima quinta-feira, segundo porque, a toda evidência, o Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal não iria encaminhar a esta Casa, o presente Projeto de Lei, se a despesa com pessoal viesse a exceder o limite previsto na Lei de Responsabilidade Fiscal, pois Sua Excelência tem pleno conhecimento dos dispositivos da referida Lei, notadamente o disposto no artigo 21.

Nesta conformidade e a fim de possibilitar a apreciação do Projeto de Lei nº 015/2009 na próxima Sessão Ordinária, este Relator emite, provisoriamente, Parecer **favorável** à aprovação do presente Projeto de Lei Complementar, na forma como se acha redigido, condicionando o Parecer definitivo à juntada ao processo dos documentos a que se refere o artigo 16, incisos I e II, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Sala das Comissões, 18 de agosto de 2009


VEREADOR JOSÉ QUEIRÓZ NETO
RELATOR

Acompanhamos o bem lançado Parecer do nobre Relator, eis que somos, igualmente, **favoráveis** à aprovação do Projeto de Lei Complementar nº 015/2009, nº 037/2009 na origem, de autoria do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, que versa sobre a revogação do Anexo V integrante da Lei Complementar Municipal nº 19º Estatuto da Guarda Civil Municipal de Diadema; institui a carreira de Guarda Civil Municipal; cria cargos e empregos públicos e gratificações.



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fis. - 58 -
18/08/2009
Projeto

Ressaltamos, contudo que, se a estimativa do impacto orçamentário-financeiro e a declaração do ordenador da despesa, de que o aumento de gasto com o pessoal tem adequação orçamentária e compatibilidade com o Plano Plurianual e Lei de Diretrizes Orçamentárias, não chegar a esta Casa até a próxima quinta-feira (20/08/2009), o presente Projeto de Lei deverá ter sua votação adiada

Sala das Comissões, data supra.

VER. LÁERCIO PEREIRA SOARES
(Presidente)

VER. JOSÉ FRANCISCO DOURADO
(Membro)

ITEM

II



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fls. -02-
602/2009
Protocolo

PROJETO DE LEI Nº 045 /09
PROCESSO Nº 602 /09

(S) COMISSÃO(ÕES) DE
Diadema: 25 de junho de 2009

Institui, no âmbito do Município de Diadema, o Dia do “Não” à Violência Contra a Criança.

O Vereador MANOEL EDUARDO MARINHO E OUTROS, no uso e gozo das atribuições legais que lhes confere o artigo 47 da Lei Orgânica do Município de Diadema, combinado com o artigo 161 do Regimento Interno, vêm apresentar, para apreciação e votação Plenária, o seguinte Projeto de Lei:

ARTIGO 1º - O Dia do “Não” à Violência Contra a Criança, instituído pela Lei Estadual nº 10.028, de 10 de julho de 1.998, será comemorado, anualmente, no âmbito do Município de Diadema, no dia 30 de agosto.

ARTIGO 2º - A Prefeitura Municipal de Diadema, através dos órgãos competentes, fará ampla divulgação do Dia do “Não” à Violência Contra a Criança, nos meios de comunicação, contando, para tanto, com a participação de entidades da sociedade civil que atuam na área.

ARTIGO 3º - Serão realizadas atividades culturais, ciclos de debates, palestras e atividades lúdicas relacionadas ao evento, nas redes municipais de ensino e de saúde e demais espaços públicos municipais.

ARTIGO 4º - As despesas com a execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas, se necessário.

ARTIGO 5º - O Executivo Municipal regulamentará a presente Lei, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua publicação.

ARTIGO 6º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Diadema, 22 de junho de 2009.

Ver. MANOEL EDUARDO MARINHO
(MANINHO)

Ver. IRENE DOS SANTOS

Ver. JOSÉ ANTÔNIO DA SILVA

Ver. JOSÉ QUEIROZ NETO

Ver. ORLANDO VITORIANO DE OLIVEIRA



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fls. - 03 -
602/2009
Protocolo

JUSTIFICATIVA

Estamos submetendo à superior apreciação do douto Plenário desta Câmara Municipal, observadas as formalidades regimentais, o presente Projeto de Lei, que institui, no âmbito do Município, o Dia do “Não” à Violência Contra a Criança.

O que se percebe, é o crescimento da violência contra a criança, de forma assustadora, com tendência a se tornar cada vez maior. A violência tem sido responsável por uma demanda crescente de atendimento nos serviços públicos de saúde, nos quais a entrada de crianças e adolescentes é tragicamente grande. Os maus-tratos, identificados como fraturas, queimaduras etc, têm levado à morte ou causado incapacidades e são também responsáveis por estresse, fobias e outras sequelas.

O objetivo deste Projeto de Lei é estabelecer legislação de importância em relação à proteção contra a violência infantil. Sabemos que a ocorrência de violência infantil é recorrente e traz danos psicológicos irreparáveis às crianças vitimadas.

Grande parte dos casos de maus-tratos que chegam aos serviços de saúde não é identificada, e a maior barreira é de ordem médica, expressa pelo medo ou recusa do profissional em se envolver com o que é considerado problema “alheio” e reforçado culturalmente como “um problema de família”.

O Estatuto dos Direitos da Criança e do Adolescente (ECA) define legalmente as normas de conduta dos profissionais de saúde, tornando obrigatória a notificação de maus-tratos.

Estendemos, desta forma, que, através da aprovação deste Projeto de Lei, estaremos contribuindo para a conscientização contra a violência infantil, encorajando a todos que conhecem crianças ou adolescentes que sofrem maus-tratos a denunciar e, de alguma forma, estaremos diminuindo o índice assustador do nosso país, visto que estaremos conscientizando a população de nossa cidade.

Diadema, 22 de junho de 2009

Ver. MANOEL EDUARDO MARINHO
(MANINHO)

Ver^a IRENE DOS SANTOS

Ver. JOSÉ ANTÔNIO DA SILVA

Ver. JOSÉ QUEIROZ NETO

Ver. ORLANDO VITORIANO DE OLIVEIRA

ITEM

III



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fls. - 02 -
594/2009
Protocolo

PROJETO DE LEI Nº 041 /09
PROCESSO Nº 594 /09

A(S) COMISSÃO(ÕES) DE:.....

18 Junho 2009

PRÉSIDENTE

Institui, no âmbito do Município de Diadema, a Campanha Permanente de Conscientização da Depressão Infantil e Juvenil, e dá outras providências.

O Vereador TALABI UBIRAJARA CERQUEIRA FAHEL, no uso e gozo das atribuições legais que lhe confere o artigo 47 da Lei Orgânica do Município de Diadema, combinado com o artigo 161 do Regimento Interno, vem apresentar, para apreciação e votação Plenária, o seguinte Projeto de Lei:

ARTIGO 1º - Fica instituída, no âmbito do Município de Diadema, a Campanha Permanente de Conscientização da Depressão Infantil e Juvenil.

ARTIGO 2º - O Poder Executivo Municipal regulamentará a presente Lei, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua publicação.

ARTIGO 3º - As despesas com a execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas, se necessário.

ARTIGO 4º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Diadema, 16 de junho de 2009.

Ver. TALABI UBIRAJARA CERQUEIRA FAHEL



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fis. - 03 -
594/2009
Protocolo

JUSTIFICATIVA

Durante muito tempo, acreditou-se que crianças e adolescentes não eram afetados pela depressão, já que, supostamente, esse grupo não tinha problemas existenciais. Além disso, como se acreditava que a depressão era exclusivamente uma resposta emocional à problemática existencial, então, quem não tinha problemas não deveria ter depressão.

Entretanto, sabemos hoje que crianças e adolescentes são tão suscetíveis ao transtorno como adultos, e que a depressão é um distúrbio que deve ser encarado seriamente, em todas as faixas etárias. A depressão pode interferir de maneira significativa na vida diária, nas relações sociais e acadêmicas e no bem-estar geral da criança ou do adolescente, podendo até levar ao suicídio.

Quando falamos em depressão, estamos falando de uma doença com sintomas específicos, com duração e gravidade suficientes para comprometer a capacidade de uma pessoa levar uma vida normal.

Crianças e adolescentes com depressão frequentemente apresentam tristeza, falta de motivação, solidão e humor deprimido. Entretanto, comumente, é observado um humor irritável. Esses jovens podem apresentar mudanças súbitas de comportamento, com explosões descontroladas de raiva, mostrando-se irritados e também podem se envolver em brigas corporais, no ambiente escolar ou durante a prática desportiva.

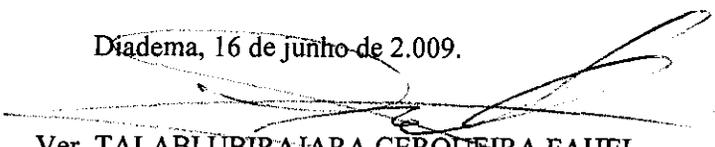
Essas crianças e adolescentes podem apresentar dificuldade em se divertir, queixando-se de estar entediadas ou "sem nada para fazer", e podem rejeitar o envolvimento com outras crianças, dando preferência por atividades solitárias. Dentro da sala de aula ou no recreio escolar, pode ser sinal de alerta aos professores a mudança comportamental de uma criança, anteriormente bem sociável e entrosada com o grupo, e que passa a se isolar. A queda do rendimento escolar quase sempre acompanha o transtorno, isto porque crianças ou adolescentes com depressão não conseguem concentrar-se em sala de aula. Há perda do interesse pelas atividades, falta de motivação, pensamento lento, e o resultado disso é observado no boletim escolar.

O melhor meio para detectar uma depressão infantil ou juvenil é a observação em casa e na escola, principalmente nas séries iniciais (1ª à 4ª séries), no intuito de identificar os fatores e o tipo da depressão, manter diálogo constante, procurar ajuda médica e terapêutica, para tratamento e diagnóstico diferencial.

A depressão acomete de bebês a pessoas idosas e é, hoje, motivo de grande preocupação na área de saúde mental. Muitas vezes, se não for corretamente tratada, caminha para outras patologias ou vem acompanhada de outras. As queixas somáticas ficam crescentes e, muitas vezes, estão só camuflando uma depressão já instalada. Daí a importância de um diagnóstico precoce e diferencial.

Pela relevância e gravidade do problema que esta propositura apresenta, espero contar com o apoio dos Nobres Pares.

Diadema, 16 de junho de 2.009.


Ver. TALABI UBIRAJARA CERQUEIRA FAHEL

Lei Ordinária Nº 2788/08, de 25/08/2008

Autor: JAIR BATISTA DA SILVA
Processo: 6907
Mensagem Legislativa: 0
Projeto: 1007

Fis. - 04 -
594/2009
Proposto



INSTITUI, NO CALENDÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE DIADEMA, A SEMANA DE COMBATE À DEPRESSÃO.

LEI MUNICIPAL Nº 2.788, DE 25 DE AGOSTO DE 2008

(PROJETO DE LEI Nº 010/2007)

Autores: Ver. Jair Batista da Silva e Outros

Institui, no Calendário Oficial do Município de Diadema, a Semana de Combate à Depressão.

JOSÉ DE FILIPPI JUNIOR, Prefeito do Município de Diadema, Estado de São Paulo, no uso e gozo de suas atribuições legais;

Faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte LEI:

ARTIGO 1º - Fica instituída, no Calendário Oficial do Município de Diadema, a Semana de Combate à Depressão, a ser realizada, anualmente, na primeira semana do mês de agosto.

ARTIGO 2º - As despesas com a execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas, se necessário.

ARTIGO 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Diadema, 25 de agosto de 2008.

(aa.) JOSÉ DE FILIPPI JUNIOR
Prefeito Municipal.



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fis. -Of-
594/2009
Processo

PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE JUSTIÇA E REDAÇÃO
REFERÊNCIA: PROJETO DE LEI Nº 041/09 - PROCESSO Nº 594/09

Apresentou o Vereador TALABI UBIRAJARA CERQUEIRA FAHEL o presente Projeto de Lei, instituindo, no âmbito do Município de Diadema, a Campanha Permanente de Conscientização da Depressão Infantil e Juvenil, e dando outras providências.

Caberá ao Poder Executivo regulamentar a presente propositura, no prazo máximo de 60 dias, contados da data de sua publicação.

Em sua justificativa, o Autor informa que “crianças e adolescentes são tão suscetíveis ao transtorno como adultos, e que a depressão é um distúrbio que deve ser encarado seriamente, em todas as faixas etárias. A depressão pode interferir de maneira significativa na vida diária, nas relações sociais e acadêmicas e no bem-estar geral da criança ou do adolescente, podendo até levar ao suicídio”

Esclarece, ainda, que “o melhor meio para detectar uma depressão infantil ou juvenil é a observação em casa e na escola, principalmente nas séries iniciais (1ª à 4ª séries), no intuito de identificar os fatores e o tipo da depressão, manter diálogo constante, procurar ajuda médica e terapêutica, para tratamento e diagnóstico diferencial”.

O diagnóstico precoce, por sua vez, reveste-se de grande importância, pois, conforme afirma o Autor, a depressão, “se não for corretamente tratada, caminha para outras patologias ou vem acompanhada de outras”.

O parágrafo 1º do artigo 252 da Lei Orgânica do Município de Diadema estabelece que o Município promoverá programas de assistência integral à saúde da criança e do adolescente.

Pelo exposto, entendem os membros desta Comissão que a presente propositura deverá ser encaminhada a Plenário, para apreciação, em razão de sua constitucionalidade.

É o parecer.

Diadema, 23 de junho de 2.009.

Ver. ORLANDO VITORIANO DE OLIVEIRA
Presidente

Ver. LAURO MICHELS
Vice-Presidente

Verª REGINA GONÇALVES
Membro



Câmara Municipal de Diadema
Estado de São Paulo

Fis. - 08 -
534/2009
Protocolo

PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE EDUCAÇÃO, SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL
REFERÊNCIA: PROJETO DE LEI Nº 041/09 - PROCESSO Nº 594/09

Apresentou o Vereador TALABI UBIRAJARA CERQUEIRA FAHEL o presente Projeto de Lei, instituindo, no âmbito do Município de Diadema, a Campanha Permanente de Conscientização da Depressão Infantil e Juvenil, e dando outras providências.

Muitas pessoas têm a falsa ideia que a depressão é uma doença que só atinge adultos.

Na verdade, cada vez mais crianças e adolescentes vêm sendo atingidos por esse tipo de distúrbio que, se não tratado a tempo e de forma correta, pode trazer graves conseqüências.

A doença altera o comportamento da criança ou do adolescente, que passa a apresentar um quadro de permanente tristeza ou apatia, muitas vezes acompanhado de rompantes de agressividade.

O rendimento escolar também é comprometido, já que o jovem perde a capacidade de concentração.

Jovens agressivos e desmotivados tendem a se envolver em brigas e atos de violência e sabe-se que, em casos mais graves, a depressão pode levar até mesmo ao suicídio.

Por tais motivos, apresenta o Autor a presente propositura, pois, somente a partir da divulgação da doença e de seus principais sintomas, é que se poderá chegar a um diagnóstico precoce, fator essencial para a reversão do quadro.

Pelo exposto, entendem os membros desta Comissão que a presente propositura deverá ser encaminhado a Plenário, para apreciação.

É o parecer.

Diadema, 23 de junho de 2.009.

Ver. JOSÉ ANTÔNIO DA SILVA
Presidente

Ver. TALABI UBIRAJARA CERQUEIRA FAHEL

Ver. MÁRCIO PASCHOAL GIUDICIO



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fis. -10-
594/2009
Protocolo

PARECER DA ASSESSORIA TÉCNICA ESPECIAL PARA ASSUNTOS ECONÔMICOS E FINANCEIROS AO PROJETO DE LEI Nº 041/2009, PROCESSO Nº 594/2009.

Cuida-se de Projeto de Lei, de iniciativa do nobre Vereador TALABI UBIRAJARA CERQUEIRA FAHEL, que institui, no âmbito do Município de Diadema, a Campanha Permanente de Conscientização da Depressão Infantil e Juvenil.

Dispõe o art. 2º que o Poder Executivo regulamentará a Lei a ser aprovada, n o prazo máximo de sessenta dias, contados da data de sua publicação.

O art. 3º da propositura em exame preceitua que as despesas com execução da Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas, se necessário.

Em que pese o propósito e a boa intenção do Vereador em criar a referida campanha, com o propósito de conscientizar as pessoas sobre os graves riscos de crianças e adolescentes portadores de depressão, é inescusável que a propositura cria despesa para o erário público municipal e, ao fazê-lo invade a competência exclusiva do Executivo, que tem como atribuição prestar serviços de atendimento à saúde da população, com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado, nos termos do disposto no item 17, do art. 13 da Lei Orgânica Municipal, ferindo assim o Princípio da Independência dos Poderes previsto no art. 8º da L.O.M. e art. 2º da Constituição Federal.

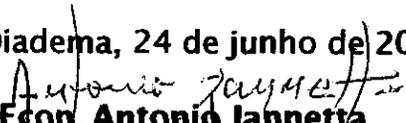
Ademais, entende este Assessor, que o presente Projeto de Lei é da competência exclusiva do Senhor Prefeito Municipal que, sendo gestor do orçamento, tem reais condições de saber se dispõe de recursos orçamentários e financeiros para suportar o ônus decorrente da criação da Campanha Permanente e Conscientização da Depressão Infantil e Juvenil.

Assim, não basta o Vereador indicar genericamente que as despesas com a execução da Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, como o fez o nobre Vereador.

Nestas condições este Assessor posiciona-se contrariamente à aprovação do presente Projeto de Lei, sugerindo ao autor da propositura que formule indicação ao Prefeito para ver da possibilidade de ser instituído em nosso Município a Campanha Permanente de Conscientização da Depressão Infantil e Juvenil.

É o PARECER.

Diadema, 24 de junho de 2009


Econ. Antonio Jannetta
Assessor Técnico Especial



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fls. - 11 -
594/2009
Protocolo

PROJETO DE LEI Nº 041/2009

PROCESSO Nº 594/2009

AUTOR: VEREADOR TALABI UBIRAJARA CERQUEIRA FAHEL

ASSUNTO: INSTITUI A CAMPANHA PERMANENTE DE CONSCIENTIZAÇÃO DA DEPRESSÃO INFANTIL E JUVENIL.

RELATOR: VEREADOR LAERCIO PEREIRA SOARES, PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE FINANÇAS E ORÇAMENTO, POR AVOCAÇÃO.

Trata-se de Projeto de Lei, de autoria do nobre colega Vereador Talabi Ubirajara Cerqueira Fahel, que dispõe sobre a instituição, no âmbito do Município de Diadema, da Campanha Permanente de Conscientização da Depressão Infantil e Juvenil.

Apreciando a propositura na área de sua atribuição legal, o Senhor Assessor Técnico Especial para Assuntos Econômicos, emitiu Parecer **contrário** à sua aprovação.

Este é, em estreita síntese, o **RELATÓRIO**.

P A R E C E R

Trata-se de Projeto de Lei, de iniciativa do nobre colega Vereador Talabi Ubirajara Cerqueira Fahel, que, preocupado com o grave problema da depressão em crianças e adolescentes, institui, no âmbito do Município de Diadema, a Campanha Permanente de Conscientização da Depressão Infantil e Juvenil.

A preocupação do nobre colega Vereador é justificar face ao fato que crianças e adolescente com depressão apresentam sintomas de tristeza, falta de motivação, solidão e baixa estima, irritadiças, apresentando mudanças súbitas de comportamento, dificultando o aprendizado escolar.

No entanto, não obstante a boa intenção do nobre colega Vereador, não há como negar que a propositura acarreta ônus para o erário público municipal, não se podendo saber se o Chefe do Executivo dispõe de recursos orçamentários e financeiros para suportar esses encargos, não se sabendo, nem mesmo, o custo estimado do referido Programa.

Por essa razão, aliás, o Senhor Assessor Técnico Especial para Assuntos Econômicos posicionou-se contrariamente à aprovação da proposição.

No entanto, comunicado o Chefe do Executivo no dia 16 de junho último, até a presente data, não manifestou qualquer contrariedade.



Câmara Municipal de Diadema

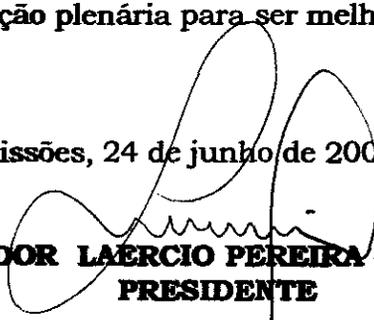
Estado de São Paulo

Fis. <u>-12-</u>
<u>594/2009</u>
Proposição

Nesta conformidade, para não tolher a iniciativa do nobre Vereador autor da proposição, que considero oportuna, e, tratando-se de matéria polêmica este Relator posiciona-se no sentido de submeter o presente Projeto de Lei à superior apreciação do Egrégio Plenário desta Casa Legislativa.

Isto posto, é este Relator pelo encaminhamento do Projeto de Lei nº 041/2009, à apreciação plenária para ser melhor discutido e, se for o caso, votar

Salas das Comissões, 24 de junho de 2009


VEREADOR LAÉRCIO PEREIRA SOARES
PRESIDENTE

Acompanhamos o bem lançado Parecer da nobre Relatora, eis que somos, igualmente, favoráveis ao encaminhamento do Projeto de Lei nº 041/2009, de autoria do nobre colega Vereador Talabi, que dispõe a instituição, no âmbito de nosso município, da Campanha Permanente de Conscientização da Depressão Infantil e Juvenil, eis que se trata de propositura que cria despesa para o Município, despesa essa que não foi quantificada pelo autor da propositura, não se podendo afirmar com segurança que existem no orçamento vigente recursos disponíveis para suportar os gastos provenientes da execução da Lei.

Salas das Comissões, data supra.


VER. JOSÉ QUEIROZ NETO
(Vice-Presidente)


VER. JOSÉ FRANCISCO DOURADO
(Membro)

ITEM

IV



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fls. - 02 -
650/2009
Projeto

PROJETO DE LEI Nº 047 /09
PROCESSO Nº 650 /09

Institui, no âmbito do Município de Diadema, a Semana de Cadastro de Doadores de Medula Óssea.

A(S) COMISSÃO(ÕES) DE:.....

.....
.....
02/07/2009
.....
.....
.....

O Vereador MANOEL EDUARDO MARINHO E OUTROS, no uso e gozo das atribuições legais que lhes confere o artigo 47 da Lei Orgânica do Município de Diadema, combinado com o artigo 161 do Regimento Interno, vêm apresentar, para apreciação e votação Plenária, o seguinte Projeto de Lei:

ARTIGO 1º - Fica instituída, no âmbito do Município de Diadema, a Semana de Cadastro de Doadores de Medula Óssea, a ser realizada, anualmente, de 14 a 21 de dezembro.

PARÁGRAFO 1º - Durante a Semana, serão desenvolvidas atividades de esclarecimento e incentivo à doação de medula óssea e à captação de doadores.

PARÁGRAFO 2º - As ações, atividades e campanhas publicitárias devem envolver órgãos públicos e entidades privadas, a fim de informar e orientar sobre os procedimentos para o cadastro de doadores e a importância da doação de medula óssea para salvar vidas e sobre o armazenamento de dados no Registro Nacional de Doadores de Medula Óssea – REDOME.

PARÁGRAFO 3º - A frase a ser difundida durante a Semana é: “Neste Natal, dê um presente a quem precisa de você para viver: cadastra-se como doador de medula”.

ARTIGO 2º - As despesas com a execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas, se necessário.

ARTIGO 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Diadema, 01 de julho de 2009.

Ver. MANOEL EDUARDO MARINHO
(MANINHO)

Verª IRENE DOS SANTOS

Ver. JOSÉ ANTÔNIO DA SILVA

Ver. JOSÉ QUEIROZ NETO

Ver. ORLANDO VITORIANO DE OLIVEIRA

JUSTIFICATIVA

Senhor Presidente, Senhores Vereadores,

Estamos submetendo à superior apreciação do douto plenário desta Câmara Municipal de Vereadores observada as formalidades regimentais, o presente projeto de lei, que institui a Semana de Cadastro de Doadores de Medula Óssea.

Ressaltamos que o objetivo deste projeto é aumentar a conscientização e orientar a população sobre a importância da doação da medula óssea e os procedimentos para fazer parte do cadastro de doadores.

O transplante de medula óssea é um tratamento proposto para algumas doenças malignas que afetam as células do sangue. Ele consiste na substituição de uma medula doente por células normais de medula óssea, com o objetivo de reconstituição de uma nova medula. Após exames de histocompatibilidade e constatação da total compatibilidade tecidual entre doador e receptor, o paciente pode ser submetido ao transplante, que inicia com um tratamento que destrói a própria medula, para então receber a medula sadia como se fosse uma transfusão de sangue. Esta medula é rica em células progenitoras que, circulando na corrente sanguínea, vão se alojar na medula óssea, onde se desenvolvem.

A doação é feita por meio de uma pequena cirurgia de aproximadamente 90 minutos, em que são realizadas de 4 a 8 punções na região pélvica posterior para aspiração da medula. Antes, porém, o doador deve estar cadastrado no REDOME – Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea.

Uma pequena amostra de sangue é colhida do doador para testes laboratoriais específicos e armazenados os dados para possíveis estudos de compatibilidade tecidual entre doador e receptor. Podem se cadastrar pessoas entre 18 e 54 anos, em bom estado de saúde, e que não sejam portadoras de doenças infecto-contagiosas.

Entendemos, dessa forma, que através do seguinte projeto de lei poderemos conscientizar o público, pois a leucemia é uma doença grave que atinge mais de 470 mil pessoas no Brasil, segundo estimativas do Instituto Nacional de Câncer (INCA). Muitas vezes, a única saída para a cura do mal é o transplante de medula óssea. Para aumentar o número de doadores são necessárias iniciativas como esta, com a instituição de uma semana de conscientização, orientação e muita publicidade, para que todos participem e entendam a verdadeira importância de se fazer esta possível doação, através da Semana de Cadastro de Doadores de Medula Óssea em nosso município.

Sala das Sessões, 18 de Junho de 2009.

Manoel Eduardo Marinho

Vereador

Bancada do PT

ADVERTÊNCIA

Informamos que os textos das normas deste sítio são digitados ou digitalizados, não sendo, portanto, "textos oficiais". São reproduções digitais de textos originais, publicados sem atualização ou consolidação, úteis apenas para pesquisa.



Senado Federal
Subsecretaria de Informações

LEI Nº 11.930, DE 22 DE ABRIL DE 2009.

Institui a Semana de Mobilização Nacional para Doação de Medula Óssea.

O PRESIDENTE DA REPÚBLICA Faço saber que o Congresso Nacional decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei institui a Semana de Mobilização Nacional para Doação de Medula Óssea.

Art. 2º Fica instituída a Semana de Mobilização Nacional para Doação de Medula Óssea, que será realizada, anualmente, de 14 a 21 de dezembro.

§ 1º Durante a Semana, serão desenvolvidas atividades de esclarecimento e incentivo à doação de medula óssea e à captação de doadores.

§ 2º As ações, atividades e campanhas publicitárias devem envolver órgãos públicos e entidades privadas a fim de informar e orientar sobre os procedimentos para o cadastro de doadores e a importância da doação de medula óssea para salvar vidas e sobre o armazenamento de dados no Registro Nacional de Doadores de Medula Óssea - REDOME.

§ 3º A frase a ser difundida durante a Semana é: *„Neste Natal, dê um presente a quem precisa de você para viver: cadastre-se como doador de medula.“*

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Brasília, 22 de abril de 2009; 188º da Independência e 121º da República.

LUIZ INÁCIO LULA DA SILVA

José Gomes Temporão



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fls. - 06 -
650/2009
Protocolo

PARECER DA RELATORA DA COMISSÃO PERMANENTE DE JUSTIÇA E
REDAÇÃO
REFERÊNCIA: PROJETO DE LEI Nº 047/09 - PROCESSO Nº 650/09

O Vereador MANOEL EDUARDO MARINHO E OUTROS apresentaram o presente Projeto de Lei, instituindo, no âmbito do Município de Diadema, a Semana de Cadastro de Doadores de Medula Óssea, a ser realizada, anualmente, no período de 14 a 21 de dezembro.

Durante a Semana, serão desenvolvidas atividades de esclarecimento e incentivo à doação de medula óssea e à captação de doadores, envolvendo órgãos da Administração Pública Municipal e entidades privadas.

Deverão, ainda, ser feitas campanhas publicitárias, nas quais seja divulgada a seguinte frase: "Neste Natal, dê um presente a quem precisa de você para viver: cadastra-se como doador de medula".

Em sua justificativa, os Autores explicam que "o objetivo deste Projeto é aumentar a conscientização e orientar a população sobre a importância da doação da medula óssea e os procedimentos para fazer parte do cadastro de doadores".

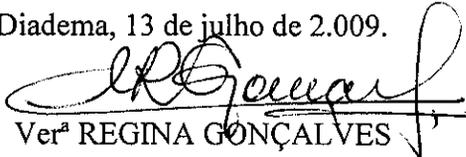
A Lei Federal nº 11.930, de 22 de abril de 2.009, instituiu a Semana de Mobilização Nacional para Doação de Medula Óssea, a ser realizada, anualmente, de 14 a 21 de dezembro.

O artigo 15, "caput", da Lei Orgânica do Município de Diadema estabelece que ao Município compete suplementar a legislação federal e estadual no que couber e naquilo que disser respeito ao interesse local.

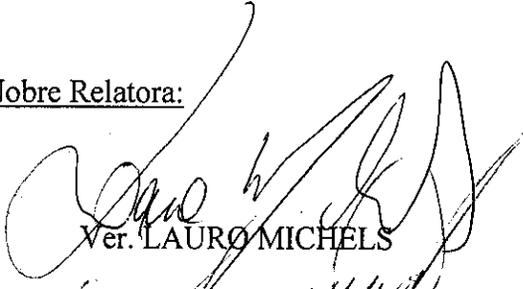
Pelo exposto, entende esta Relatora que a presente propositura deverá ser encaminhada a Plenário, para apreciação, em razão de sua constitucionalidade.

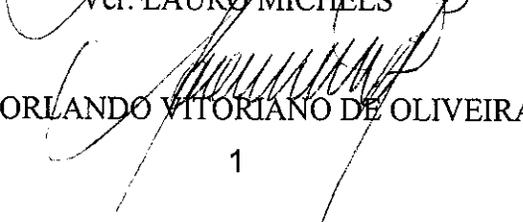
É o Relatório.

Diadema, 13 de julho de 2.009.


Verª REGINA GONÇALVES
Relatora

Acompanho o Parecer da Nobre Relatora:


Ver. LAURO MICHELS


Ver. ORLANDO VITORIANO DE OLIVEIRA



Câmara Municipal de Diadema
Estado de São Paulo

Fis. - 08 -
650/2009
Protocolo

PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE EDUCAÇÃO, SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL
REFERÊNCIA: PROJETO DE LEI Nº 047/09 - PROCESSO Nº 650/09

Apresentaram o Vereador MANOEL EDUARDO MARINHO E OUTROS o presente Projeto de Lei, instituindo, no âmbito do Município de Diadema, a Semana de Cadastro de Doadores de Medula Óssea.

O intuito dos Autores é conscientizar a população acerca da importância da doação da medula óssea.

A Semana ocorrerá, anualmente, no período de 14 a 21 de dezembro.

Estão previstas atividades de esclarecimento e incentivo à doação de medula óssea e à captação de doadores.

As ações, atividades e campanhas publicitárias devem envolver órgãos públicos e entidades privadas, a fim de informar e orientar sobre os procedimentos para o cadastro de doadores e a importância da doação de medula óssea para salvar vidas e sobre o armazenamento de dados no Registro Nacional de Doadores de Medula Óssea – REDOME.

As campanhas publicitárias deverão contribuir para a divulgação da seguinte frase: “Neste Natal, dê um presente a quem precisa de você para viver: cadastre-se como doador de medula”.

Em sua justificativa, os Autores afirmam que o presente Projeto de Lei ajudará a conscientizar a população, diminuindo a letalidade de doenças como a leucemia, que atinge mais de 470 mil pessoas no Brasil.

Pelo exposto, entendem os membros desta Comissão que a presente proposição deverá ser encaminhado a Plenário, para apreciação.

É o parecer.

Diadema, 04 de agosto de 2.009.

Ver. JOSÉ ANTONIO DA SILVA
Presidente

Ver. TALABU UBIRAJARA CERQUEIRA FAHEL

Ver. MÁRCIO PASCHOAL GIUDICIO



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fls. - 09 -
650/2009
Protocolo

PARECER DA ASSESSORIA TÉCNICA ESPECIAL PARA ASSUNTOS ECONÔMICOS E FINANCEIROS AO PROJETO DE LEI Nº 047/2009, PROCESSO Nº 650/2009.

Cuida-se de Projeto de Lei, de iniciativa do nobre Vereador MANOEL EDUARDO MARINHO E OUTROS, que institui, no âmbito do Município de Diadema, a Semana de Cadastro de Doadores de Medula Óssea, a ser realizada, anualmente, de 14 a 21 de dezembro.

Dispõe o § 1º do art. 1º do projeto de lei em exame, que no curso da Semana serão desenvolvidas atividades de esclarecimento e incentivo à doação de medula óssea e à captação de doadores, dispondo o § 2º do referido artigo que as ações, atividades e campanhas publicitárias devem envolver órgãos públicos e entidades privadas, a fim de informar e orientar sobre os procedimentos para o Cadastro de Doadores e a importância da doação para salvar vidas.

À evidência, propositura em exame ao criar a referida Semana cria, também, despesa para o erário público municipal e, nesta conformidade, em obediência ao artigo 16 da Lei de Responsabilidade Fiscal deveria vir acompanhada de estimativa do impacto orçamentário-financeiro neste exercício e nos dois subsequentes, além de vir acompanhada de declaração do Prefeito Municipal de que o aumento de despesa tenha adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

No entanto, o presente projeto de lei não se fez acompanhar da referida estimativa do impacto orçamentário financeiro, nem de declaração do Chefe do Executivo, fato que inviabilizaria a apreciação desta propositura, face o que dispõe o artigo 15 da mencionada LRF.

Releva destacar porém, que oficiado em 02 de julho de 2009 a respeito da apresentação por parte do Nobre Vereador Manoel Eduardo Marinho e Outros do projeto de lei em comento, o Chefe do Executivo, até a presente data, não se posicionou contrariamente.

Isto faz supor que o aumento de despesa está adequado orçamentária e financeiramente com o Orçamento-Programa e compatibilizado com a LDO e Plano Plurianual.

De outra banda, a despesa proveniente da execução da lei que vier a ser aprovada pode ser considerada irrelevante diante do Orçamento anual aprovado para este ano, superior a R\$ 600.000.000,00 (seiscentos milhões de reais), ficando pois ressalvada a obrigatoriedade da apresentação da estimativa do impacto orçamentário financeiro, nos termos do disposto no § 3º do artigo 16 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, conhecida como Lei de Responsabilidade Fiscal.

Isto posto, é éster Assessor favorável à aprovação do Projeto de Lei nº 047/2009, na forma como se acha redigida.

É o Parecer.

Diadema, 4 de agosto de 2009.


Econ. Antonio Jannetta
Assessor Técnico Especial



Câmara Municipal de Diadema

Estado de São Paulo

Fis. - 10 -
650/2009
Projeto

PROJETO DE LEI Nº 047/2009

PROCESSO Nº 650/2009

AUTOR: VEREADOR MANOEL EDUARDO MARINHO E OUTROS

ASSUNTO: INSTITUI A SEMANA DE CADASTRO DE DOADORES DE MEDULA ÓSSEA.

RELATOR: VEREADOR JOSÉ FRANCISCO DOURADO, MEMBRO DA COMISSÃO PERMANENTE DE FINANÇAS E ORÇAMENTO.

Trata-se de Projeto de Lei, de autoria do nobre colega Vereador Manoel Eduardo Marinho e Outros, que institui, no âmbito do Município de Diadema a Semana de Cadastro de Doadores de Medula Óssea, a ser realizada, anualmente, de 14 a 21 de dezembro.

Apreciando a propositura, na área de sua atribuição legal, o Senhor Assessor Técnico Especial para Assuntos Econômicos emitiu Parecer favorável a sua aprovação, na forma como se acha redigido.

Este é, em estreita síntese, o RELATÓRIO.

P A R E C E R

O objetivo da presente propositura é o de aumentar a conscientização e orientar a população sobre a importância da doação da medula óssea, esclarecendo os procedimentos necessários para os interessados se cadastrarem como doadores.

Como se sabe, o transplante de medula óssea é um tratamento proposto para algumas doenças malignas que afetam as células do sangue. Substitui-se uma medula doente por células normais da medula óssea para a reconstituição de uma nova medula.

A propositura tem o mérito de aumentar o número de doadores de medulas ósseas e, para tanto, a criação da Semana de que trata a proposição em testilha é oportuna e necessária.

Assim, quanto ao mérito, a propositura em exame está a merecer o apoio deste Relator.

No que respeita ao aspecto econômico, acolho o Parecer do Sr. Assessor Técnico Especial para Assuntos Econômicos, que se posicionou favoravelmente a aprovação do Projeto de Lei nº 047/2009, mesmo criando despesa para o Município, posto que não houve oposição do Chefe do Executivo.

Na verdade, a despesa proveniente da execução da Lei é basicamente a relativa à campanhas publicitárias e de divulgação da Semana de Cadastro de Doadores de Medula Óssea, campanhas essas que contarão, também, com a participação da iniciativa privada, reduzindo, sobremaneira, os custos.

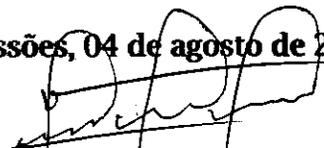


Câmara Municipal de Diadema
Estado de São Paulo

Fls. - 11 -
650/2009
Protocolo

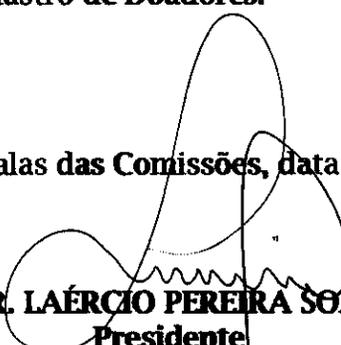
Diante do exposto, é este Relator favorável à aprovação do Projeto de Lei nº 047/2009, na forma como se encontra redigido.

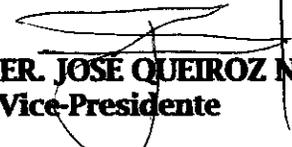
Salas das Comissões, 04 de agosto de 2009.


VEREADOR JOSÉ FRANCISCO DOURADO
RELATOR

Acompanhamos o bem lançado Parecer do nobre Relator, eis que somos, igualmente, favoráveis à aprovação do Projeto de Lei nº 047/2009, de autoria do Digníssimo Vereador Manoel Eduardo Marinho, que institui, no âmbito do Município de Diadema, a Semana de Cadastro de Doadores de Medula Óssea a ser comemorado, anualmente, de 14 a 21 de dezembro, com o propósito de aumentar a conscientização e orientar a população sobre a importância da doação da medula óssea, bem como sobre os procedimentos para que as pessoas façam parte do Cadastro de Doadores.

Salas das Comissões, data supra.


VER. LAÉRCIO PEREIRA SOARES
Presidente


VER. JOSÉ QUEIROZ NETO
Vice-Presidente