



CÂMARA MUNICIPAL DE DIADEMA
ESTADO DE SÃO PAULO
EQUIPE DE PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÕES

APÊNDICE
MODELOS DE REQUISIÇÃO E LISTAGENS DE CONTROLE

Esses modelos foram elaborados pela equipe de planejamento em conjunto com o Departamento de Infraestrutura e Gestão. Caso se façam necessárias alterações nos modelos após a assinatura do contrato, necessário obter anuência da CONTRATADA.

Cada página refere-se a um modelo, a saber:

- Requisição de Lavagem de Veículo Oficial;
- Listagem de Controle de Entrega de Veículo;
- Listagem de Controle de Retirada de Veículo.



CÂMARA MUNICIPAL DE DIADEMA

ESTADO DE SÃO PAULO

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÕES

Req.: _____	REQUISIÇÃO DE LAVAGEM DE VEÍCULO OFICIAL - CÂMARA MUNICIPAL DE DIADEMA		
<p>Eu, _____, por esta requisição, autorizo o servidor _____ a proceder à entrega e retirada do veículo:</p> <p>() Automóvel, Volkswagen Virtus, placa _____.</p> <p>() Mini van, Chevrolet Spin, placa _____.</p> <p>Para lavagem na sede da CONTRATADA, no dia e horário agendado, conforme especificação abaixo: Lavagem de todos os equipamentos e acessórios da parte externa do veículo, lataria, vidros, rodas e pneus com shampoo neutro, aplicação de cera líquida ou produto equivalente para prolongar a proteção da pintura, aspiração interna completa, inclusive do porta-malas e aplicação de produtos próprios para o acabamento, inclusive nos pneus. <u>Não deverá ser lavado o motor.</u></p> <p>Agendamento: ___/___/20___, ___ h ___ min.</p> <p>Responsável da CONTRATADA pelo agendamento: _____.</p> <p>Essa Requisição deverá ser preenchida pelo Fiscal do Contrato, em duas vias, e assinada por ele e o Responsável da CONTRATADA pelo agendamento.</p> <p style="text-align: center;">Diadema, ___ de _____ de 20___.</p> <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; text-align: center;">_____ Fiscal do Contrato Assinatura e carimbo</td><td style="width: 50%; text-align: center;">_____ Responsável da CONTRATADA Assinatura e carimbo</td></tr></table>		_____ Fiscal do Contrato Assinatura e carimbo	_____ Responsável da CONTRATADA Assinatura e carimbo
_____ Fiscal do Contrato Assinatura e carimbo	_____ Responsável da CONTRATADA Assinatura e carimbo		



CÂMARA MUNICIPAL DE DIADEMA

ESTADO DE SÃO PAULO

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÕES

LISTAGEM DE CONTROLE DE ENTREGA DE VEÍCULO

Marque as áreas onde forem observadas avarias ou irregularidades (arranhões, deformações, danos internos ou externos, pintura descascada, pane elétrica, etc):

ESTADO DO VEÍCULO			
Lataria Dianteira		Retrovisores	
Capô		Ar-Condicionado	
Para-choque		Rádio	
Teto		Bancos	
Portas		Tapetes Internos	
Lataria Traseira		Forro Interno	
Porta-malas		Macaco	
Para-lama		Chave de Roda	
Placa		Estepe	
Faróis		Triângulo	
Pisca		Chaves de Seta	
Lanterna		Indicadores Paineis	
Luz de Freio		Motor	
Luz de Placa		Câmbio Automático	
Retrovisores		Documento Veicular	
Limpador Para-brisa		Cintos de Segurança	
Para-brisa Dianteiro		Chave de Ignição	
Para-brisa Traseiro		Outros:	
Vidros Laterais			
Vidros Elétricos			

Quilometragem no odômetro
(preenchimento obrigatório):

_____.

Nível do tanque de combustível
(preenchimento obrigatório):

<input type="checkbox"/>	¼ (um quarto)	<input type="checkbox"/>	½ (meio tanque)
<input type="checkbox"/>	¾ (três quartos)	<input type="checkbox"/>	Tanque Cheio

Nome do responsável da CONTRATADA: _____.

Nome do servidor responsável pelo veículo: _____.

Esse documento deverá ser preenchido pelo responsável da CONTRATADA em duas vias, e assinado por ele e o servidor responsável pelo veículo, no momento de entrega para execução do serviço.

Responsável da CONTRATADA
Assinatura e carimbo

Servidor Responsável pelo Veículo
Nome e Assinatura



CÂMARA MUNICIPAL DE DIADEMA

ESTADO DE SÃO PAULO

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÕES

LISTAGEM DE CONTROLE DE RETIRADA DE VEÍCULO

Marque as áreas onde forem observadas avarias ou irregularidades (arranhões, deformações, danos internos ou externos, pintura descascada, pane elétrica, etc):

ESTADO DO VEÍCULO					
Lataria Dianteira		Retrovisores			
Capô		Ar-Condicionado			
Para-choque		Rádio			
Teto		Bancos			
Portas		Tapetes Internos			
Lataria Traseira		Forro Interno			
Porta-malas		Macaco			
Para-lama		Chave de Roda			
Placa		Estepe			
Faróis		Triângulo			
Pisca		Chaves de Seta			
Lanterna		Indicadores Painel			
Luz de Freio		Motor			
Luz de Placa		Câmbio Automático			
Retrovisores		Documento Veicular			
Limpador Para-brisa		Cintos de Segurança			
Para-brisa Dianteiro		Chave de Ignição			
Para-brisa Traseiro		Outros:			
Vidros Laterais					
Vidros Elétricos					
LAVAGEM		ASPIRAÇÃO			
Lataria		Rodas		Bancos	
Acessórios		Pneus		Assoalho	
Vidros		Polimento		Porta-malas	
ACABAMENTO					
Painel e portas		Pneus			

Quilometragem no odômetro
(preenchimento obrigatório):

_____.

Nível do tanque de combustível
(preenchimento obrigatório):

<input type="checkbox"/>	¼ (um quarto)	<input type="checkbox"/>	½ (meio tanque)
<input type="checkbox"/>	¾ (três quartos)	<input type="checkbox"/>	Tanque Cheio

Nome do responsável da CONTRATADA: _____.

Nome do servidor responsável pelo veículo: _____.

Esse documento deverá ser preenchido pelo responsável da CONTRATADA em duas vias, e assinado por ele e o servidor responsável pelo veículo, no momento de retirada após a execução do serviço.

Responsável da CONTRATADA
Assinatura e carimbo

Servidor Responsável pelo Veículo
Nome e Assinatura